

Техническое задание
на оказание услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» для представления проектов развития транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области на XIX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя – 2025»

1	Заказчик	АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (далее – Дирекция, Заказчик)
2.	Услуги	<p>Услуги по организации работы выставочного стенда Дирекции для представления проектов развития транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области на XIX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя – 2025» (далее – Услуги, Выставочный стенд, Выставка соответственно) включают:</p> <ul style="list-style-type: none">– разработку и согласование дизайн-проекта Выставочного стенда;– согласование технического плана Выставочного стенда;– изготовление Выставочного стенда;– монтаж и демонтаж Выставочного стенда на Выставке;– предоставление во временное пользование мебели, изделий интерьера и техники в соответствии с Техническим заданием и дизайн-проектом Выставочного стенда;– обеспечение работоспособности и техническое обслуживание Выставочного стенда в период проведения Выставки (далее вместе – Услуги по организации работы выставочного стенда);– разработку концепции презентационных материалов для представления проектов развития транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области на Выставочном стенде Дирекции;– изготовление презентационных материалов;– обеспечение работоспособности и техническое обслуживание (сопровождение) презентационных материалов в период проведения Выставки (далее вместе – Услуги по разработке и изготовлению презентационных материалов). <p>Под презентационными материалами понимаются:</p> <ul style="list-style-type: none">– интерактивная презентация, включающая видео и фотоматериалы по проектам, описание проектов;– Демонстрационный модуль с цифровым аватаром (аватарами), созданный при помощи AI, работающий по предустановленным сценариям (без интерактивного

		<p>взаимодействия) с возможностью использования технологий AR, VR, и сенсорного управления;</p> <p>– сувенирная и полиграфическая продукция (далее вместе – Презентационные материалы).</p>
3	<p>Информация о XIX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя – 2025»</p>	<p>3.1. Краткая информация о мероприятии: «Транспортная неделя» – ежегодное деловое событие, включающее серию общероссийских и международных мероприятий по проблематике транспорта. Данное мероприятие проводится Министерством транспорта Российской Федерации при организационной поддержке компании ООО «ЛидерКонгресс» (далее – Организатор Выставки) для открытого обсуждения наиболее актуальных транспортных вопросов и укрепления взаимопонимания между представителями государственной власти и бизнес-сообщества.</p> <p>3.2. Дата и место проведения мероприятий «Транспортная неделя – 2025»: с 15 ноября по 20 ноября 2025 года, г. Москва, выставочный комплекс «Гостинный двор».</p> <p>Выставка будет проводиться в дни проведения мероприятий «Транспортная неделя – 2025» с 18 ноября по 20 ноября 2025 года.</p> <p>3.3. Задачи мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрация инновационных разработок в сфере транспорта и инфраструктурных проектов; • содействие привлечению финансирования в проекты транспортной отрасли; • содействие установлению и развитию партнерских межрегиональных и межотраслевых связей; • содействие интеграции российского транспорта в международную транспортную систему. <p>3.4. Профиль участников и посетителей мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представители федеральных органов исполнительной власти и подведомственных организаций; • представители региональных органов исполнительной власти и подведомственных организаций; • представители транспортных и логистических компаний; • представители финансовых институтов и инвестиционных компаний: банки, страховые компании и др. • производители транспортных средств; • грузовые и пассажирские перевозчики; • владельцы и операторы транспортной инфраструктуры; • строительные и проектные организации; • производители и поставщики средств и систем связи, коммуникаций, безопасности и сигнальных устройств; • ремонтные и обслуживающие предприятия; • представители грузовладельцев; • научные институты;

- учебные заведения;
- специализированные СМИ и другие.

3.5. Организатор Выставки: ООО «ЛидерКонгресс»

Адрес: г. Москва, Ленинградский проспект, дом 31 А, строение 1, этаж 23, часть комнаты 2.

Телефон: +7 (499) 940-42-48

3.6. Характеристики выставочного комплекса «Гостиный двор»:

Высота потолка комплекса «Гостиный двор»	20,27 м
Допустимые нагрузки на пол, на легкие конструкции, на фермы	1,5 т/кв. м Не более 100 кг Не более 500 кг
Размер монтажных ворот: Хрустальный переулок, секция 87А	3,3 м на 3,3 м
ул. Варварка, секция 68	2,8 м на 3,6 м
Размер дополнительных входов	1,4 м на 2 м

- Допускается использование своих погрузочных средств, но только на резиновых или пластиковых колесах.

3.7. Необорудованная площадь, предоставляемая Организатором Выставки для размещения выставочного стенда Дирекции – 45 кв. м.

Тип стенда – одноэтажный

Предоставляемая Заказчику Организатором Выставки необорудованная площадь утверждена и опубликована в плане размещения Выставки (приложение № 1 к настоящему Техническому заданию).

Номер стенда на плане размещения Выставки: 2.7.

3.8. Подробная информация о проведении Выставки указана на официальном сайте 2025.transweek.digital.ru

3.9. При оказании Услуг Исполнитель обязан обеспечить строгое соблюдение требований Организатора Выставки. В случае опубликования Памятки экспонента XIX Международной выставки «Транспорт России» в рамках проведения мероприятий «Транспортная неделя – 2025» и(или) иных требований и правил, действующих на Выставке, (далее вместе – Памятка экспонента) Исполнитель обязан обеспечить строгое соблюдение требований Памятки экспонента при оказании Услуг.

В случае выявления несоответствия отдельных положений настоящего Технического задания требованиям Памятки экспонента для Исполнителя признаются приоритетными положения Памятки экспонента, при этом Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о выявленных несоответствиях.

		3.10. Исполнитель обязан самостоятельно отслеживать опубликование Организатором Выставки Памятки экспонента.
4	Сроки оказания услуг	<p>Начало оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда (п. 6 настоящего Технического задания) - с даты получения Исполнителем от Заказчика уведомления о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда, но не позднее 22 сентября 2025 года.</p> <p>Начало оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов (п. 7 настоящего Технического задания) – с даты получения Исполнителем от Заказчика уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, но не позднее 22 сентября 2025 года.</p> <p>Окончание оказания Услуг – не позднее 21 ноября 2025 года.</p> <p>Промежуточные сроки оказания Услуг (сроки оказания отдельных видов Услуг) определены Договором, Техническим заданием и поручениями Заказчика в соответствии с условиями Договора и (или) Технического задания.</p>
5	Исходные данные	Материалы по транспортным проектам Санкт-Петербурга и Ленинградской области для подготовки интерактивной презентации (пояснительные записки и (или) презентации, и (или) видео и фотоматериалы), дополнительная информация о фирменном стиле Дирекции, а также материалы в векторной графике, предоставленные Заказчиком.
6	Организация работы выставочного стенда	
6.1	Требования к оформлению дизайн-проекта Выставочного стенда	<p>6.1.1. Цели Выставочного стенда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление проектов развития транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области; - представление Дирекции как организации, ответственной за продвижение деловой и инвестиционной привлекательности Санкт-Петербурга и Ленинградской области в сфере транспорта; <p>Целевая аудитория:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководство Министерства транспорта Российской Федерации; - представители исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области; - руководители крупнейших российских и зарубежных компаний, осуществляющих деятельность в области транспорта и смежных отраслях; - представители международных и общественных организаций; - представители финансового сектора;

		<p>- ученые.</p> <p>6.1.2. Дизайн-проект Выставочного стенда должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 6.2 Технического задания.</p> <p>6.1.3. Подготовка дизайн-проекта Выставочного стенда осуществляется с учетом предложения по разработке проекта концепции выставочного стенда Дирекции (приложение № 3 к настоящему Техническому заданию) *.</p>
6.2	Требования к техническим параметрам и концептуальным решениям при создании Выставочного стенда	<p>6.2.1. Исполнитель обязан разработать дизайн-проект Выставочного стенда и согласовать его с Заказчиком в сроки, определяемые Договором.</p> <p>6.2.2. Общие требования:</p> <p>6.2.2.1. Выставочный стенд должен соответствовать характеристикам выставочного комплекса и требованиям Организатора Выставки и (или) Генерального застройщика выставки, в том числе предусмотренными Памяткой экспонента.</p> <p>6.2.2.2. Все услуги должны быть оказаны в срок, качественно, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в полном соответствии с Договором и Техническим заданием.</p> <p>6.2.2.3. Выставочный стенд должен соответствовать установленным требованиям по противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе предусмотренным Памяткой экспонента (в случае установления таких требований).</p> <p>6.2.3. Требования к организации пространства Выставочного стенда:</p> <p>6.2.3.1. Стенд должен представлять собой оригинальную одноэтажную конструкцию, застроенную с применением современных материалов, предусматривающую следующие зоны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационная/презентационная зона; – зона делового общения (переговорная); – зона отдыха; – подсобное помещение. <p>6.2.3.1.1. В информационной/презентационной зоне стенда необходимо разместить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационную стойку (ресепшн) с двумя барными стульями – 1 шт.; – плазменные панели, жидкокристаллический или светодиодный дисплей (диагональ – не менее 55 дюймов, с подключением к ноутбуку (мощность процессора должна обеспечивать работу в современных графических программах и воспроизведение Full HD видео с разрешением не менее 1920x1080 пикселей), с возможностью управления с тач-скрина для демонстрации видеоматериалов (точное количество плазменных панелей, жидкокристаллических или светодиодных дисплеев, технические характеристики ноутбука (компьютера), проекционного оборудования, видеооборудования, аудиооборудования определяются по согласованию с Заказчиком и должны обеспечивать работу (воспроизведение) презентационных

		<p>материалов, создаваемых в соответствии с настоящим Техническим заданием);</p> <ul style="list-style-type: none"> – предусмотреть возможность размещения макетов транспортных проектов в количестве не менее 3-х шт. (точное количество макетов определяется по согласованию с Заказчиком) – установить не менее 2-х переносных стоек с раздаточными материалами в презентационной зоне (при необходимости и по согласованию с Заказчиком); – звуковое оборудование, необходимое для проведения официальных церемоний, предусматривающее независимую трансляцию звука и прямой речи в зоне выставочного стенда (перечень оборудования определяется по согласованию с Заказчиком); – иное оборудование (при необходимости если такая появится в рамках разработки и согласования дизайн-проекта Выставочного стенда, по согласованию с Заказчиком) <p>6.2.3.1.2. Зона делового общения организуется для проведения деловых/рабочих переговоров и должна представлять собой меблированную конференц-площадку, оборудованную из расчета одновременного комфортного размещения не менее двух выступающих и не менее шести слушателей. Данное помещение должно быть обеспечено хорошей звукоизоляцией, вентиляцией и (или) кондиционированием и включать элементы декора, большой стол и комфортные мягкие кресла (или стулья по согласованию с Заказчиком) в количестве не менее 8 шт. и не менее 1 шт. дивана (при необходимости, в случае возможности его размещения и по согласованию с Заказчиком), плазменную панель или жидкокристаллический дисплей (диагональ – не менее 55 дюймов, с подключением к ноутбуку, с установленным Full HD разрешением не менее 1920x1080 пикселей), с возможностью управления с компьютера для демонстрации видеоматериалов, ноутбук для подключения к плазменной панели или жидкокристаллическому дисплею, напольная мобильная стойка для дисплея (при необходимости и по согласованию с Заказчиком), а также настенной дизайнерской карты (или карт), отображающей (их) территорию Санкт-Петербурга и Ленинградской области с нанесенными на нее (них) транспортными проектами. Окончательный вариант оформления и содержания карты (или карт), их количество, а также необходимость ее (или их) размещения определяется с Заказчиком. Точное количество мебели, плазменных панелей и технические характеристики плазменных панелей определяются по согласованию с Заказчиком.</p> <p>6.2.3.1.3. Зона отдыха – это пространство для проведения неформальных встреч и переговоров, а также для комфортного отдыха персонала Дирекции. Зона отдыха должна предусматривать размещение нескольких кресел, небольшого стола и плазменной панели или жидкокристаллического дисплея (диагональ – не менее 55</p>
--	--	--

		<p>дюймов, с подключением к ноутбуку, с установленным Full HD разрешением не менее 1920x1080 пикселей), с возможностью управления с компьютера для демонстрации видеоматериалов (необходимость и точное количество мебели и плазменных панелей определяется по согласованию с Заказчиком).</p> <p>6.2.3.1.4. Подсобное помещение – это помещение, предназначенное исключительно для доступа персонала Выставочного стенда, в котором располагается блок электропитания для техники, обеспечивающей работу Выставочного стенда, вспомогательное оборудование, оборудование и принадлежности для кейтеринга и хранятся презентационные материалы.</p> <p>6.2.3.2. По согласованию с Заказчиком Исполнитель осуществляет флористическое оформление стенда с использованием кашпо – не менее 5 штук.</p> <p>6.2.3.3. Экспозиция Выставочного стенда должна предусматривать подиум с напольным покрытием из ламината, в зоне делового общения из ковролина (согласовывается с Заказчиком).</p> <p>6.2.4. Требования к функциональности Выставочного стенда:</p> <p>6.2.4.1. Выставочный стенд должен обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – хороший обзор и возможность входа на стенд с открытых сторон стенда; – удобный проход из информационно/презентационной зоны в зону делового общения и зону отдыха; – высокий уровень освещения Выставочного стенда и оборудования; – постоянную трансляцию аудио-видео материалов (презентаций, роликов); – удобный доступ потока посетителей к раздаточным материалам и к демонстрационным материалам (макеты, схемы и др.). <p>6.2.4.2. Дизайн-проект Выставочного стенда должно быть предусмотрено:</p> <ul style="list-style-type: none"> – скрытая проводка внешних линий электропитания и сети Интернет, предоставляемых Организатором выставки. <p>6.2.4.3. Проект Выставочного стенда должен максимально эффективно использовать арендуемую площадь, при этом не должен превышать установленные п. 3.6 Технического задания габариты.</p> <p>6.2.5. Технические характеристики Выставочного стенда:</p> <p>6.2.5.1. Технические характеристики Выставочного стенда должны соответствовать требованиям Организатора Выставки и (или) Генерального застройщика Выставки, в том числе требованиям, указанным в Памятке экспонента.</p> <p>6.2.5.2. Конструкция Выставочного стенда не должна выходить за пределы занимаемой площади. Не допускается размещение надписей, логотипа Дирекции на обороте панелей, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов;</p>
--	--	---

		<p>6.2.5.3. Конструкции Выставочного стенда Дирекции должны быть изготовлены из качественных материалов, надежно смонтированы;</p> <p>6.2.6. Дизайнерские элементы Выставочного стенда:</p> <p>6.2.6.1. Дизайн-проект Выставочного стенда должен быть выполнен в соответствии с фирменным стилем Дирекции (приложение №2 к настоящему Техническому заданию). Дополнительная информация о фирменном стиле, а также материалы в векторной графике, предоставляются Заказчиком.</p> <p>6.2.6.2. В основе дизайна должны использоваться логотип Дирекции с логотипами учредителей: Минтранс России, Правительство Санкт-Петербурга и Правительство Ленинградской области.</p> <p>6.2.6.3. Одним из элементов дизайна Выставочного стенда является карта, на которой схематически изображена транспортная система Санкт-Петербурга и Ленинградской области с возможностью нанесения информации о проектах Дирекции (информацию предоставляет Заказчик). Карта и информация на ней должна быть выполнена в полноцветной печати на транслюцентной пленке с обратной ламинацией (необходимость размещения, окончательный вариант оформления и содержания карты определяется с Заказчиком).</p> <p>6.2.6.4. Поверхность Выставочного стенда должна быть оснащена световым оборудованием и диодной подсветкой.</p> <p>6.2.6.5. Элементы декоративного оформления Выставочного стенда должны быть напечатаны в соответствии с разработанным дизайн-проектом, утвержденным Заказчиком.</p> <p>6.2.6.6. Декоративное оформление должно быть произведено посредством полноцветной печати на пленке с ламинацией, а также посредством термосублимационной печати на ткани. Другие варианты печати могут быть произведены по согласованию с Заказчиком.</p>
6.3	Требования к согласованию технического проекта Выставочного стенда	<p>6.3.1. Исполнитель берет на себя обязательства по прохождению за свой счет платной процедуры получения разрешения на проведение монтажных/демонтажных работ у Генерального застройщика Выставки и Организатора Выставки (далее – аккредитационный сбор).</p> <p>6.3.2. Требования к согласованию технической документации Выставочного стенда:</p> <p>6.3.2.1. В срок, определенный Договором, Организатором Выставки, Генеральным застройщиком и (или) Памяткой экспонента Исполнитель предоставляет Организатору Выставки или указанному им лицу для согласования дизайн-проект Выставочного стенда, в том числе обеспечивает согласование высоты Выставочного стенда с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки.</p> <p>6.3.2.2. В срок, определенный Договором, Организатором Выставки и (или) Памяткой экспонента</p>

		<p>Исполнитель предоставляет Организатору Выставки или указанному им лицу копии чертежей Выставочного стенда с указанием всех размеров. На чертежах должны быть обозначены места подключения электричества.</p> <p>6.3.2.3. В случае возникновения необходимости Исполнитель обеспечивает согласование с Организатором Выставки, Генеральным застройщиком Выставки технического плана Выставочного стенда.</p> <p>6.3.2.4. По запросу Генерального застройщика Выставки Исполнитель должен произвести и согласовать расчет статической нагрузки Выставочного стенда.</p>
6.4	Требования по организации представления Выставочного стенда	<p>6.4.1. Исполнитель берет на себя ответственность за транспортировку на территорию выставочного комплекса всех элементов, конструкций и оборудования Выставочного стенда.</p> <p>6.4.2. Транспортировка оборудования и материалов от места разгрузки автотранспорта до места размещения на выставочной площадке осуществляется на исправных механических и гидравлических тележках или электрокарах, принадлежащих Исполнителю.</p> <p>6.4.3. Транспортировка всех материалов и экспонируемых транспортных средств на уровень площадки зала выставочного комплекса производится по наклонным пандусам, шириной 2,04 м. Суммарный подъем от уровня разгрузки до площадки составляет около 3 м.</p> <p>6.4.4. В случае наличия в составе Выставочного стенда оборудования, предоставляемого Заказчиком, Исполнитель по требованию Заказчика обязуется обеспечить транспортировку данного оборудования от Заказчика (г. Санкт-Петербург, Московский пр-кт, д. 10-12, литера А) до места проведения Выставки и обеспечить страхование всех рисков гибели и повреждения оборудования с момента передачи от Заказчика Исполнителю по товарно-транспортной накладной и до момента возврата оборудования от Исполнителя Заказчику по товарно-транспортной накладной, в том числе на время проведения Выставки. Выгодоприобретателем по Договору страхования является Заказчик.</p> <p>6.4.5. В случае наличия в составе Выставочного стенда оборудования, предоставляемого Заказчиком, Заказчик обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие его отгрузку и последующую приемку. Заказчик обязуется осуществить его проверку на предмет сохранности и соответствия техническим характеристикам.</p> <p>6.4.6. Требования к выполнению работ по монтажу Выставочного стенда:</p> <p>6.4.6.1. Монтаж Выставочного стенда производится в установленные Договором, Организатором Выставки, Генеральным застройщиком и (или) Памяткой экспонента сроки.</p> <p>6.4.6.1.1. Выполнение монтажных работ должно соответствовать Техническому заданию, дизайн-проекту</p>

		<p>Выставочного стенда, согласованному Заказчиком, Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки.</p> <p>6.4.6.1.2. В случае возникновения вопросов при реализации дизайн-проекта, требующих решения во время выполнения строительно-монтажных работ, Исполнитель обращается к представителю Заказчика для совместного решения данных вопросов.</p> <p>6.4.6.1.3. По завершению строительных работ с площадки стенда силами Исполнителя должен быть убран весь мусор, остатки строительных и упаковочных материалов.</p> <p>6.4.6.1.4. По завершению строительных работ на стенде силами Исполнителя должна быть выполнена уборка всех видимых поверхностей.</p> <p>6.4.6.2. Требования к выполнению работ по демонтажу Выставочного стенда:</p> <p>6.4.6.2.1. Демонтаж Выставочного стенда производится после официального закрытия Выставки в установленные Договором, Организатором Выставки, Генеральным застройщиком и (или) Памяткой экспонента сроки.</p> <p>В случае выявления несоответствия сроков, установленных Договором, требованиям Памятки экспонента, для Исполнителя признаются приоритетными положения Памятки экспонента.</p> <p>6.4.6.2.2. По завершению демонтажных работ Исполнитель убирает площадку и вывозит для утилизации мусор и конструкции Выставочного стенда.</p> <p>6.4.7. Требования на оказание услуг по предоставлению во временное пользование мебели, изделий интерьера и техники для выставочного стенда:</p> <p>6.4.7.1. Во время проведения Выставки Исполнитель берет на себя обязательства по транспортировке и аренде необходимой мебели, изделий интерьера и техники в соответствии с разработанным дизайн-проектом, утвержденным Заказчиком.</p> <p>6.4.7.2. Исполнитель осуществляет сборку, расстановку мебели, изделий интерьера и техники (и подключение техники) на Выставочном стенде.</p> <p>6.4.7.3. Исполнитель осуществляет сборку, упаковку и вывоз по итогам завершения Выставки мебели, изделий интерьера и техники.</p>
6.5	Техническое обслуживание Выставочного стенда в период проведения выставки	<p>6.5.1. Исполнитель обеспечивает непрерывное администрирование работы Выставочного стенда в течение всего периода работы Выставки.</p> <p>6.5.2. Исполнитель проводит все необходимые мероприятия по технической поддержке и обеспечению функционирования Выставочного стенда, предусмотренные условиями проведения международных выставок (уборка, обеспечение безопасности, ремонт и т.п.).</p> <p>6.5.3. Исполнитель обеспечивает бесперебойное функционирование и обслуживание проекционного</p>

		<p>оборудования, видеооборудования, аудиооборудования, светового оборудования и программного обеспечения Выставочного стенда, а также, в случае установки, оборудования по вентиляции и кондиционированию воздуха в течение всего срока работы Выставки.</p> <p>6.5.4. Исполнитель обеспечивает в необходимом объеме дежурство технического персонала, ответственного за корректную и бесперебойную работу оборудования на Выставочном стенде.</p> <p>6.5.5. Исполнитель в период проведения Выставки обеспечивает Заказчика следующими оборудованием и продукцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> — холодильник малый, объемом 50 л.; — кофемашина капсульная; — капсулы для кофемашины (не менее 10 уп. по 10 капсул в каждой упаковке); — набор стеклянной посуды для VIP-персон (чай/кофе/вода) – не менее 3 комплектов по 6 шт. в каждом, каждого вида; — кулер (горячая/холодная вода); — бутыль воды для кулера (19 л) не менее 3 шт. — вода в бутылочках (0,5 л) газированная/негазированная – не менее 6 уп. по 12 шт. в каждой, каждого вида. — пластмассовая посуда: стаканчики под воду (не менее 2 уп. по 100 шт.), стаканчики под кофе (не менее 1 уп. по 100 шт.), одноразовые ложки (не менее 1 уп. по 100 шт.) и салфетки (не менее 2 уп. по 100 шт.). — средства индивидуальной защиты (одноразовые маски, перчатки), санитайзеры (с дозатором и без дозатора) и антисептические салфетки в индивидуальной упаковке в количестве, достаточном для выполнения требований по соблюдению мер предосторожности в период угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (в случае установления таких требований Организатором Выставки). <p>6.5.6. В случае повреждения конструкций Выставочного стенда, размещенного на нем оборудования по вине Заказчика, организаторов Выставки, других участников или посетителей Выставки, в том числе в результате отключения электричества, перепадов напряжения в сети и т.п., Исполнитель обязуется произвести ремонт (реставрацию) поврежденных конструкций, оборудования либо заменить оборудование.</p>
6.6	Требования к качеству выполнения работ и оказания услуг	<p>6.6.1. Все работы и услуги должны быть выполнены с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, качественно с использованием качественных конструкций, материалов, оборудования и продукции, в полном соответствии с требованиями Технического задания.</p> <p>6.6.2. Все строительные, монтажные, электромонтажные, наладочные и прочие работы должны</p>

		<p>проводиться в соответствии с общими требованиями безопасности и инструкциями по монтажу и эксплуатации конкретного оборудования.</p> <p>6.6.3. Во время работы Выставочного стенда все техническое оборудование обслуживается специалистами Исполнителя.</p> <p>6.6.4. В работе Выставочного стенда должны принимать участие сотрудники, имеющие достаточную квалификацию, подтвержденную соответствующими документами.</p> <p>6.6.5. Предоставляемые для застройки Выставочного стенда мебель и оборудование не должны иметь следов использования, элементы застройки стенда не должны иметь следов повреждений, сколов или некачественной стыковки.</p> <p>6.6.6. Все элементы застройки Выставочного стенда должны сохранять свою функциональность и внешний вид в период работы Выставки.</p> <p>6.6.7. При проведении монтажных и демонтажных работ Исполнитель обязан соблюдать правила техники безопасности и требования Организатора Выставки, Генерального застройщика и (или) предусмотренные Памяткой экспонента.</p> <p>6.6.8. Исполнитель гарантирует сохранность элементов, конструкций и оборудования на весь период действия Договора.</p> <p>6.6.9. Во время проведения работ по монтажу/демонтажу Выставочного стенда, а также в период проведения Выставки Исполнитель обязан обеспечить соблюдение установленных требований по противодействию распространению коронавирусной инфекции (COVID-19) в случае установления таких требований Организатором Выставки и (или) предусмотренных Памяткой экспонента.</p>
7	Разработка и изготовление презентационных материалов	
7.1	Цель и состав	<p>Цель - демонстрация и представление целевой аудитории на XIX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя – 2025» презентационных материалов с информацией о транспортных проектах Санкт-Петербурга и Ленинградской области (далее – проекты), в количестве не более 40 проектов (итоговый перечень согласовывается с Заказчиком на этапе согласования концепции Презентационных материалов):</p> <p>Презентационные материалы в составе:</p> <p>1. Интерактивная презентация с закадровым звуком, включающая видеоролики, графические и фотоматериалы по проектам/объектам, о транспортных проектах Санкт-Петербурга и Ленинградской области, демонстрируемая на экране, размещенном в информационно-презентационной зоне для демонстрации проектов на интерактивной презентации (далее –</p>

		<p>видеопанель) и управляемая с тач-скрина сенсорного экрана, размещенного в информационно-презентационной зоне (далее – информационный киоск).</p> <p>2. Демонстрационный модуль с цифровым аватаром (аватарами), созданный при помощи AI, работающий по предустановленным сценариям (без интерактивного взаимодействия) с возможностью использования технологий AR, VR, и сенсорного управления, размещаемый в информационно-презентационной зоне;</p> <p>3. Сувенирная и полиграфическая продукция (не более 2 наименований, не более 300 шт. Окончательное количество согласовывается с Заказчиком на этапе согласования концепции Презентационных материалов.)</p>
7.2.	Требования к концепции Презентационных материалов	<p>7.2.1. Исполнитель в течение 5 календарных дней с даты получения уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению презентационных материалов разрабатывает и направляет концепцию Презентационных материалов, включающую: концепцию интерактивной презентации, концепцию демонстрационного модуля с цифровым аватаром (аватарами), концепцию сувенирной и полиграфической продукции для согласования с Заказчиком;</p> <p>7.2.2. Концепция интерактивной презентации должна предусматривать представление целевой аудитории не более 40 проектов;</p> <p>7.2.3. Концепция интерактивной презентации должна предусматривать использование в интерактивной презентации фирменного стиля Дирекции (логотип, название, шрифты, фирменные цвета);</p> <p>7.2.4. Концепция интерактивной презентации должна предусматривать единство художественно-стилистических, графических и лингвистических решений, единой структуры представляемых объектов.</p> <p>7.2.5. Концепция интерактивной презентации должна содержать решения по (включая, но не ограничиваясь):</p> <ul style="list-style-type: none"> • структуре интерактивной презентации; • формату изложения (представления) проектов с расчетом на целевую аудиторию (п. 6.1 технического задания); • дизайну слайдов; • использованию элементов визуализации представления проектов: текстовые, картографические, фотоматериалы, видеоматериалы; • использованию, 2D/3D графики; • использованию инфографики при представлении проектов; • использованию элементов анимационной графики при представлении проектов; • использованию цифр и экономических обоснований по реализации проектов; • использованию звукового сопровождения • использованию технических элементов необходимых для создания интерактивной презентации и интерфейса по управлению интерактивной презентацией;

		<ul style="list-style-type: none"> и другие (при необходимости). <p>7.2.6. Концепция демонстрационного модуля с цифровым аватаром (аватарами) должна содержать: описание конструктивного решения, функциональные возможности, не менее 5 вариантов персонажей, не менее 3 вариантов визуального стиля, способ управления (автозапуск при приближении, сенсорное управление, автоматическая цикличность), используемые технологии.</p> <p>7.2.7. Подготовка концепции презентационных материалов осуществляется с учетом предложения по проекту концепции презентационных материалов (приложение № 4 к настоящему Техническому заданию)**.</p> <p>7.2.8. После согласования концепции интерактивной презентации с Заказчиком Исполнитель приступает к изготовлению интерактивной презентации.</p> <p>7.2.9. После согласования концепции демонстрационного модуля с цифровым аватаром (аватарами) с Заказчиком Исполнитель приступает к его изготовлению.</p>
7.3	Требования к интерактивной презентации	<p>7.3.1. Интерактивная презентация выполняет информационную функцию (представление целевой аудитории Выставки проектов, направленных на развитие общественного пассажирского транспорта, повышение транспортной доступности территорий и имиджевую функцию (создание представления о Санкт-Петербурге и Ленинградской области как о регионах, обладающих потенциалом в транспортной отрасли).</p> <p>7.3.2. Интерактивная презентация должна предусматривать использование фирменного стиля Дирекции (логотип, название, шрифты, фирменные цвета), а также официальную символику учредителей Дирекции: Правительства Санкт-Петербурга, Правительства Ленинградской области и Министерства транспорта Российской Федерации (использование официальной символики учредителей Дирекции по согласованию с Заказчиком).</p> <p>7.3.3. Интерактивная презентация должна предусматривать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — стартовый экран с видео и (или) анимационной заставкой, перечнем разделов, логотипом заказчика, гербами учредителей; — заглавные слайды разделов (основные разделы) (согласовываются с Заказчиком); — подразделы (отдельные слайды с детальным описанием не более 40 проектов); — видеоматериалы по проектам (предоставляются Заказчиком) — интерактивную карту Санкт Петербурга и Ленинградской области, а по согласованию с Заказчиком с указанием проектов по месту их расположения или другой интерактивный элемент (по согласованию с Заказчиком); — использование анимации на стартовой и внутренних страницах;

		<ul style="list-style-type: none"> — классификацию проектов внутри разделов, возможность сортировки по различным группам; — использование инструментов навигации по проектам в разделах (оглавление или «легенда»); — возможность перехода с иконки объекта на карте на карточку объекта с детальным описанием проекта (год реализации, бюджет, и т.д.) (по согласованию с Заказчиком, в случае указания мест расположения проектов на карте); — на каждом слайде должна быть предусмотрена возможность для переключения назад на стартовый экран интерактивной презентации и на заглавные страницы соответствующих разделов; — возможность редактирования информации о проектах силами Заказчика; <p>7.3.4. Заказчик после направления уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению презентационных материалов предоставляет Исполнителю имеющиеся исходные данные по проектам (кроме географических карт, которые представлены в открытом доступе в сети Internet).</p> <p>7.3.5. Фото- и видеоматериалы по проектам для включения в интерактивную презентацию предоставляет Заказчик. Исполнитель вправе использовать собственные архивные и(или) приобретенные фото- и видеоматериалы. Все альтернативные материалы согласуются с Заказчиком до включения в интерактивную презентацию.</p> <p>7.3.6. Управление интерактивной презентацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Должна быть предусмотрена возможность как ручного управления (с сенсорного экрана информационного киоска с помощью оглавления/легенды) интерактивной презентацией, так и демонстрация слайдов интерактивной презентации в режиме ожидания «Standby». Перечень слайдов для демонстрации в режиме ожидания «Standby», их очередность и другие возможные параметры согласовывается Исполнителем с Заказчиком. • Управление интерактивной презентацией осуществляется при помощи сенсорного экрана информационного киоска; • Переход со стартовой страницы на выбранный раздел и далее на объект/объекты/проект/проекты, переключение между собой слайдов, должно быть простым и понятным для использования аудиторией и визуально привлекательным для восприятия. Должны быть реализованы плавные переходы между слайдами с эффектом параллакс и эффектом сглаживания движения (damping, smoothing) (при необходимости и по согласованию с Заказчиком с использованием других эффектов, предложенных Исполнителем). • Интерактивная презентация должна воспроизводиться одновременно на сенсорном экране информационного киоска и на видеопанели
--	--	---

		<p>в информационно-презентационной зоне, при этом изображения на экране информационного киоска и на демонстрационной видеопанели должны полностью совпадать, должны быть синхронизированы изображение и звуковое сопровождение.</p>
7.4	Требование к художественному оформлению интерактивной презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Интерактивная презентация должна предусматривать единство художественно-стилистических, графических и лингвистических решений, единой структуры представляемых объектов/проектов. • Визуализацию представляемых данных в интерактивной презентации и ее воспроизведение должен обеспечивать удобный и понятный для пользователей интерфейс сенсорного экрана в информационном киоске; • Интерфейс интерактивной презентации должен быть логичен, понятен, удобен для использования; • Интерактивная презентация должна отвечать требованиям современных технологий и дизайна; • Все элементы интерактивной презентации должны нести функциональную нагрузку.
7.5	Требования к созданию демонстрационного модуля с цифровым аватаром (автарами)	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрационный модуль с цифровым аватаром (автарами) представляет собой экранную систему (напольную стойку, настенный экран или иную конструкцию) с виртуальным персонажем (персонажами), воспроизводящим (ими) заранее записанные сценарии в аудиоформате с синхронизированной мимикой (lip-sync) и артикуляцией, с возможностью демонстрации сопутствующего контента (3D-модели, схемы, фото, видео) и управлением через сенсорный интерфейс/автозапуск. • Цифровой аватар (аватары) создается при помощи AI, работает (ют) по заранее предустановленным сценариям с возможностью использования технологий AR, VR и сенсорного управления (без интерактивного взаимодействия и генерации ответов в реальном времени). • Исполнитель в течение 5 календарных дней с момента согласования Заказчиком Концепции Презентационных материалов разрабатывает и направляет Заказчику описание не менее 4 сценариев презентации проектов (включая тексты реплик аватара (аватаров), сопутствующий контент (3D-модели, схемы, фото, видео) (при наличии и по согласованию с Заказчиком)), не менее 10 вариантов голосового сопровождения персонажа (персонажей). • Исполнитель разрабатывает цифрового аватара (аватаров) в том числе (но не ограничиваясь) с применением технологий:

		<ul style="list-style-type: none"> – Искусственный интеллект (AI) для генерации поведения и речи – интерактивных 3D-визуализаций (Unreal Engine, Unity) – технологии Metahuman для создания реалистичных цифровых людей – технологий дополненной и смешанной реальности – AR-элементы для визуализации – Локальный плеер контента (оффлайн-режим). <ul style="list-style-type: none"> • Цифровой аватар (аватары) воспроизводит текст в соответствии с согласованными Заказчиком сценариями презентации проектов. • Каждый цифровой аватар воспроизводит не менее 3 предустановленных сценариев презентации проектов. • Цифровой аватар (аватары) должен воспроизводить предоставленный текст в записанном формате. • Демонстрационный модуль с цифровым аватаром (аватарами) должен размещаться в открытой зоне делового общения выставочного стенда (окончательное место размещения демонстрационного модуля с цифровым аватаром (аватарами) согласовывается с Заказчиком). • Показ цифрового аватара (аватаров) должен осуществляться на экранной системе (напольная стойка, настенный экран или иная конструкция по согласованию с Заказчиком) с экраном Full HD (Размер диагонали согласовывается с Заказчиком). • Подготовка концепции осуществляется с учетом предложения по проекту концепции презентационных материалов (приложение № 4 к настоящему Техническому заданию)**.
7.6	Требования к звуковому сопровождению интерактивной презентации	<ul style="list-style-type: none"> • Интерактивная презентация должна быть построена таким образом, чтобы при трансляции без звукового сопровождения смысл слайдов оставался понятным; • Закадровый звук должен быть динамичным, соответствовать визуальному ритму демонстрации слайдов, синхронизирован; • Исполнитель предоставляет на согласование Заказчику не менее 15-и вариантов закадрового звука.
7.7	Технические требования к передаваемому Заказчику презентационным материалам	<p>Заказчику передаётся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивная презентация – права на администрирование, редактирование, управление и/или приложение в виде папки с необходимыми программными модулями, включая исполняемый файл приложения (.exe). • Сувенирная и полиграфическая продукция (не менее двух наименований, количество согласовывается с Заказчиком). • Готовые видеофайлы в формате mp4 с записанными сценариями презентации проектов цифрового

		аватара (аватаров) (или если это программа с lip-sync по согласованию с Заказчиком передаётся исполняемый файл программы (.exe) с цифровым аватаром (аватарами), включая папку с аудиофайлами озвучки и конфигурационными файлами анимации (lip-sync))
7.8	Технические требования к интерактивной презентации в части характеристик оборудования, на котором возможно управление и воспроизведение интерактивной презентации	<p>7.8.1. Интерактивная презентация должна иметь возможность воспроизведения на оборудовании, имеющем следующие минимальные характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрешение сенсорного экрана информационного киоска – 1920 x 1080 точек; – Разрешение демонстрационного экрана (демонстрационной видеопанели) – 1920 x 1080 точек; – Частота кадров: не менее 25 кадров в секунду; <p>7.8.2. Интерактивная презентация должна иметь возможность воспроизведения и управления на информационном киоске под управлением компьютера, имеющем следующие минимальные характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Процессор – i7 7700 3,6 ГГц; – ОЗУ – 16 ГБ; – Видеокарта – RTX 2080; – Операционная система Windows 10. <p>7.8.3. Исполнитель обязан по требованию Заказчика проверить запуск и воспроизведение интерактивной презентации на стенде Дирекции перед началом работы Выставки.</p>
7.9	Требования к сувенирной и полиграфической продукции	<ul style="list-style-type: none"> • Исполнитель согласовывает с Заказчиком концепцию сувенирной и полиграфической продукции (не менее двух наименований), включающей перечень сувенирной и полиграфической продукции, дизайн, вид упаковки, количество каждого наименования и другое. • После согласования с Заказчиком концепции, изготавливает сувенирную и/или полиграфическую продукцию • После приемки Заказчиком изготовленной сувенирной и/или полиграфической продукции осуществляет ее доставку на Выставочный стенд не позднее дня, предшествующего дню начала Выставки (количество экземпляров согласовывается с Заказчиком). • Вся изготавливаемая сувенирная и/или полиграфическая продукция должна быть брендирована логотипом Дирекции и/или логотипами учредителей: Министерства транспорта Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга и Правительства Ленинградской области (предоставляются Заказчиком).
7.10	Гарантийные обязательства	Гарантийный срок на разрабатываемую в рамках настоящего Технического задания интерактивную презентацию составляет 12 месяцев со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи Презентационных материалов.

8. Приложения к Техническому заданию:

8.1. Приложение №1 – План размещения выставки.

8.2. Приложение №2 – Фирменный стиль АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области».

8.3. Приложение № 3 – Предложения по разработке концепции выставочного стенда*.

8.4. Приложение № 4 – Предложения по проекту концепции презентационных материалов**.

Примечание:







* - пункты включаются в случае, если по результатам оценки заявки на участие в конкурсе предложению участника закупки по разработке проекта концепции выставочного стенда Дирекции, включающей дизайн-проект выставочного стенда, предложение по строительству и организации технического сопровождения выставочного стенда и предложение по декоративному оформлению выставочного стенда, присвоено максимальное по отношению к иным участникам конкурса количество баллов; при этом в качестве приложения № 3 к настоящему техническому заданию включается указанное предложение.

** - пункты включаются в случае, если по результатам оценки заявки на участие в конкурсе предложению участника закупки по проекту концепции презентационных материалов, включающих интерактивную презентацию, демонстративный модуль с цифровым аватаром (аватарами), сувенирную и полиграфическую продукцию присвоено максимальное по отношению к иным участникам конкурса количество баллов; при этом в качестве приложения № 4 к настоящему техническому заданию включается указанное предложение.

РЕГИСТРАЦИЯ
ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА
АДРЕС: ИЛЬИНКА д.6



ФИРМЕННЫЙ СТИЛЬ
АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга
и Ленинградской области»

	C90 M50 Y0 K0		Pantone Colid Coated 660C		R55 G102 B174
	C100 M30 Y0 K60		Pantone Colid Coated 3035C		R0 G56 B94

