

(Проект)

**ДОГОВОР № _____ / _____
на оказание услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по
развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области»
на XX Международной выставке «Транспорт России»
в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026»**

Санкт-Петербург

«___» _____ 2026 г.

Автономная некоммерческая организация «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области», именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании решения Единой комиссии по размещению заказов автономной некоммерческой организации «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (протокол от «___» _____ 2026 г. № _____) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации работы выставочного стенда Заказчика на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» (далее – Услуги, Выставочный стенд, Выставка соответственно) в соответствии с техническим заданием, являющимся приложением №1 к Договору (далее – Техническое задание), в том числе услуги по:

разработке и согласованию дизайн-проекта Выставочного стенда;

согласованию технического плана Выставочного стенда;

изготовлению Выставочного стенда;

монтажу и демонтажу Выставочного стенда на Выставке;

предоставлению во временное пользование мебели, изделий интерьера и техники в соответствии с Техническим заданием и дизайн-проектом Выставочного стенда;

обеспечению работоспособности и техническому обслуживанию Выставочного стенда в период проведения Выставки

(далее вместе – Услуги по организации работы Выставочного стенда);

разработке концепции и изготовлению презентационных материалов для представления проектов развития транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области на Выставочном стенде Дирекции;

обеспечению работоспособности и техническому обслуживанию (сопровождению) презентационных материалов в период проведения Выставки

(далее вместе – Услуги по разработке и изготовлению презентационных материалов).

Под презентационными материалами понимаются:

интерактивная презентация, включающая видео- и фотоматериалы по проектам, описание проектов;

интерактивная фотозона, представляющая собой фотозеркало (селфи-зеркало), функционирующая в том числе с применением технологий искусственного интеллекта (AI) для генерации изображений и позволяющая в режиме реального времени получить на физическом носителе и электронную копию изображения, на котором гость вписан в один из предустановленных фотосценариев;

сувенирная и полиграфическая продукция
(далее вместе – Презентационные материалы).

Состав услуг и требования к условиям их оказания, а также требования к Презентационным материалам приведены в Договоре и Техническом задании.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги на условиях настоящего Договора.

1.3. Дата проведения мероприятия «Транспортная неделя - 2026»: с 14 ноября по 20 ноября 2026 года. Выставка будет проводиться в дни проведения мероприятия «Транспортная неделя – 2026» с 18 ноября по 20 ноября 2026 года.

Место проведения Выставки: г. Москва, ул. Ильинка, дом 4, выставочный комплекс «Гостинный двор»; Выставка «Транспорт России 2026».

1.4. Сроки оказания услуг:

начало оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда – с даты получения Исполнителем от Заказчика уведомления о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда, но не позднее 22 сентября 2026 года.

начало оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов – с даты получения Исполнителем от Заказчика уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, но не позднее 22 сентября 2026 года.

Окончание оказания Услуг: не позднее 21 ноября 2026 года.

Промежуточные сроки оказания Услуг (сроки оказания отдельных видов Услуг) определены Договором, Техническим заданием и поручениями Заказчика в соответствии с условиями Договора и (или) Технического задания.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. В срок, не превышающий 1 (одного) календарного дня с даты заключения Договора, назначить представителя(-ей) Исполнителя, ответственного(-ых) за обеспечение взаимодействия между Исполнителем и Заказчиком по исполнению Договора и исполнение обязательств Исполнителя, предусмотренных Договором, (далее – Ответственный представитель Исполнителя) и уведомить об этом Заказчика, указав Ф.И.О. и контактные данные: контактный телефон (в т.ч. мобильный) и адрес электронной почты Ответственного представителя Исполнителя.

При назначении нескольких Ответственных представителей Исполнителя Исполнитель обязан для каждого Ответственного представителя Исполнителя указать перечень вопросов, относящихся к компетенции каждого Ответственного представителя Исполнителя.

При изменении Ответственного представителя Исполнителя и (или) его контактных данных Исполнитель обязан незамедлительно проинформировать об указанных изменениях Заказчика. При невыполнении указанного требования Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее и (или) несвоевременное оказание Услуг по Договору, сообщения, уведомления о необходимости, оказания которых (сообщения, уведомления, влияющие на порядок, сроки и иные обстоятельства оказания которых) были сообщены, направлены Заказчиком по ранее представленным Исполнителем контактным данным Ответственного представителя Исполнителя.

2.1.2. Оказать Услуги в объеме, порядке и сроки, определяемые Договором и Техническим заданием, и с надлежащим качеством.

2.1.3. При оказании Услуг по настоящему Договору обеспечить строгое соблюдение требований ООО «ЛидерКонгресс» (далее – Организатор Выставки), в том числе изложенных в Памятке экспонента XX Международной выставки «Транспорт России» в рамках проведения мероприятий «Транспортная неделя – 2026» (в случае ее формирования Организатором Выставки) и(или) иных требований и правил, действующих на Выставке, (далее вместе – Памятка экспонента). Исполнитель обязан самостоятельно получить у Организатора Выставки и отслеживать последующие изменения Организатором Выставки Памятки экспонента.

В случае выявления несоответствия отдельных положений настоящего Договора требованиям Памятки экспонента для Исполнителя признаются приоритетными положения Памятки экспонента, при этом Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о выявленных несоответствиях.

2.1.4. В части оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда:

2.1.4.1. В срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда, разработать дизайн-проект Выставочного стенда в соответствии с требованиями Технического задания и представить его для согласования Заказчику. Дизайн-проект Выставочного стенда должен предусматривать, в том числе, полный перечень мебели, изделий интерьера, техники и оборудования, размещаемого на Выставочном стенде.

2.1.4.2. При наличии замечаний Заказчика к дизайн-проекту Выставочного стенда в срок, не превышающий 1 (одного) календарного дня с момента получения таких замечаний Заказчика обеспечить устранение замечаний и повторно представить доработанный дизайн-проект Выставочного стенда для согласования Заказчику.

2.1.4.3. В срок, установленный Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки – ООО «ЭКСПО-СЕРВИС» (далее – Генеральный застройщик Выставки) и(или) Памяткой экспонента, согласовать с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки (в соответствии с требованиями, установленными Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки и(или) Памяткой экспонента) дизайн-проект Выставочного стенда, согласованный Заказчиком, в том числе согласовать высоту Выставочного стенда.

2.1.4.4. При наличии замечаний Организатора Выставки и (или) Генерального застройщика Выставки к дизайн-проекту Выставочного стенда, в том числе к высоте Выставочного стенда, незамедлительно проинформировать о таких замечаниях Заказчика. В сроки, обеспечивающие своевременное выполнение обязательства, указанного в п. 2.1.4.3 Договора, осуществить корректировку дизайн-проекта Выставочного стенда, повторно согласовать с Заказчиком дизайн-проект Выставочного стенда и обеспечить выполнение обязательства, указанного в п. 2.1.4.3 Договора.

2.1.4.5. В срок, установленный Организатором Выставки и (или) Генеральным Застройщиком Выставки и(или) Памяткой экспонента предоставить Организатору Выставки копии чертежей Выставочного стенда с указанием всех размеров, включая высоту, а также обозначением мест подключения электричества.

2.1.4.6. Изготовить Выставочный стенд в соответствии с требованиями Технического задания, дизайн-проектом Выставочного стенда, согласованным Заказчиком и Организатором Выставки, Генеральным застройщиком Выставки, и техническим планом Выставочного стенда, согласованным с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки (в случае установления Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки требования о согласовании технического плана).

2.1.4.7. При разработке дизайн-проекта Выставочного стенда, изготовлении и монтаже Выставочного стенда предусмотреть меры по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Выставочного стенда в соответствии с требованиями по соблюдению мер предосторожности в период угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), Памяткой экспонента в случае установления таких требований Организатором Выставки.

2.1.4.8. В соответствии с требованиями Технического задания в порядке, определяемом Организатором Выставки и Генеральным застройщиком Выставки, получить разрешение на выполнение монтажных работ на территории Выставки (пройти платную аккредитацию).

2.1.4.9. В соответствии с требованиями Технического задания обеспечить предоставление Заказчику во время проведения Выставки дополнительных услуг, обеспечивающих работоспособность Выставочного стенда: подключение электричества, уборка, предоставление доступа в Интернет, путем заключения соответствующих договоров с Организатором Выставки и (или) указанным им лицом, в том числе путем обеспечения заключения договоров между Заказчиком и Организатором Выставки и (или) указанным им лицом. Перечень, состав и условия

предоставления дополнительных услуг определяются Исполнителем исходя из технического плана Выставочного стенда по согласованию с Заказчиком.

2.1.4.10. Произвести транспортировку оборудования, материалов и конструкций Выставочного стенда к месту проведения Выставки, включая транспортировку оборудования, материалов и конструкций Выставочного стенда от места разгрузки автотранспорта до места размещения на выставочной площадке, в сроки, обеспечивающие своевременный монтаж Выставочного стенда, с учетом требований и ограничений, установленных Организатором Выставки в том числе в Памятке экспонента по доставке, разгрузке и складированию оборудования и материалов, предназначенных для выполнения монтажных работ.

2.1.4.11. Осуществить монтаж Выставочного стенда в соответствии с требованиями Технического задания, дизайн-проектом Выставочного стенда, согласованным Заказчиком и Организатором Выставки, и техническим планом Выставочного стенда, согласованным с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки (в случае установления Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки требования о согласовании технического плана).

2.1.4.12. Осуществить подключение Выставочного стенда к электрическим сетям и сети доступа в Интернет.

2.1.4.13. Предоставить во временное пользование Заказчику мебель, изделия интерьера, технику и оборудование в соответствии с Техническим заданием, дизайн-проектом Выставочного стенда, согласованным Заказчиком, путем доставки, установки, размещения в Выставочном стенде соответствующих мебели, изделий интерьера, техники и оборудования в соответствии с дизайн-проектом Выставочного стенда на весь период проведения Выставки.

2.1.4.14. Монтаж Выставочного стенда, включая размещение в Выставочном стенде мебели, изделий интерьера, техники и оборудования в соответствии с дизайн-проектом Выставочного стенда, осуществить в сроки, установленные Организатором Выставки и (или) в Памятке экспонента.

2.1.4.15. Не позднее 12 ч. 00 мин. дня, предшествующего дню начала Выставки, предъявить смонтированный в соответствии с Договором и Техническим заданием Выставочный стенд Заказчику для приемки, предварительно уведомив Заказчика о готовности предъявления к приемке смонтированного Выставочного стенда.

2.1.4.16. В сроки, определяемые Заказчиком, но не позднее 17 ч. 00 мин. дня, предшествующего дню начала Выставки, обеспечить устранение замечаний Заказчика к Выставочному стенду (при наличии замечаний Заказчика).

2.1.4.17. В период проведения Выставки обеспечить бесперебойность работы Выставочного стенда, включая работу размещенной в нем техники и оборудования.

2.1.4.18. В период проведения Выставки обеспечить по требованию Заказчика ремонт, устранение выявленных технических недостатков Выставочного стенда в срок, не превышающий 1 (одного) часа с момента предъявления соответствующего требования Заказчика, если больший срок не согласован Сторонами.

2.1.4.19. В период проведения Выставки обеспечить по требованию Заказчика ремонт и (или) замену испорченных, поврежденных, вышедшего из строя предметов мебели, изделий интерьера, техники и оборудования, размещенного в Выставочном стенде, в срок, не превышающий 1 (одного) часа с момента предъявления соответствующего требования Заказчика, если больший срок не согласован Сторонами.

2.1.4.20. В период работы Выставки обеспечить техническое обслуживание Выставочного стенда, включая размещенные на нем технику и оборудование, в соответствии с Техническим заданием.

2.1.4.21. В период работы Выставки в случае повреждения конструкций Выставочного стенда по вине Заказчика, Организатора Выставки, других участников или посетителей Выставки, в том числе в результате отключения электричества, перепадов напряжения в сети и т.п., Исполнитель обязуется произвести ремонт поврежденных конструкций и/или материалов или заменить их в сроки, согласованные сторонами.

2.1.4.22. За свой счет обеспечить своевременную оплату Организатору Выставки и (или) Генеральному застройщику Выставки всех необходимых сборов, в том числе сборов за технический надзор, платежей за предоставление дополнительных услуг и других

обязательных платежей (за исключением услуг, оказываемых Организатором Выставки непосредственно Заказчику в рамках, заключенных между Заказчиком и Организатором Выставки договоров).

2.1.4.23. После окончания Выставки осуществить демонтаж Выставочного стенда и вывоз с территории Выставки оборудования, материалов и конструкций Выставочного стенда, включая предоставленные Заказчику Исполнителем во временное пользование мебель, изделия интерьера, технику и оборудование, в установленные Организатором Выставки и Генеральным застройщиком Выставки, Памяткой экспонента сроки.

2.1.4.24. После выполнения работ по демонтажу Выставочного стенда, но в любом случае не позднее сроков, установленных Организатором Выставки и Генеральным застройщиком Выставки, Памяткой экспонента, осуществить в соответствии с требованиями Технического задания уборку площади на территории Выставки, на которой располагался Выставочный стенд.

2.1.5. В части оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов:

2.1.5.1. В срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, разработать в соответствии с требованиями Технического задания и представить для согласования Заказчику концепцию Презентационных материалов, включающую:

концепцию интерактивной презентации, включающую в том числе структуру презентации, дизайн, технические характеристики,

концепцию интерактивной фотозоны, включающую в том числе описание конструктивного решения, функциональные возможности, не более 10 вариантов фотосценариев, способ управления, используемые технологии;

концепцию сувенирной и полиграфической продукции.

При наличии замечаний Заказчика к концепции Презентационных материалов – внести соответствующие корректировки в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента их получения, и повторно представить концепцию Презентационных материалов для согласования Заказчику (при согласовании концепции Презентационных материалов Заказчиком одновременно согласовывается перечень фотосценариев, которые будут представлены в интерактивной фотозоне).

2.1.5.2. Осуществить создание интерактивной презентации в соответствии с Техническим заданием и согласованной Заказчиком концепцией Презентационных материалов.

2.1.5.3. Осуществить изготовление сувенирной и полиграфической продукции в соответствии с Техническим заданием, согласованной Заказчиком концепцией Презентационных материалов по видам продукции и в количестве, определенном Заказчиком в соответствии с Техническим заданием, согласованной Заказчиком концепцией Презентационных материалов.

2.1.5.4. Передать Заказчику результат оказания услуг – Презентационные материалы – в порядке и сроки, предусмотренные Договором и Техническим заданием.

2.1.5.5. При создании Презентационных материалов использовать фото- и видеоматериалы, предоставленные Заказчиком (в случае предоставления таких материалов Заказчиком) или использовать собственные архивные и(или) приобретенные фото- и видеоматериалы. Все альтернативные материалы согласуются с Заказчиком до включения в интерактивную презентацию.

2.1.5.6. В период проведения Выставки обеспечить полнофункциональную работоспособность и техническое обслуживание (сопровождение) Презентационных материалов (интерактивной презентации, интерактивной фотозоны). Срок устранения замечаний Заказчика, связанных с некорректной работой (воспроизведением) Презентационных материалов не может превышать 1 (одного) часа с момента предъявления соответствующего требования Заказчика, если больший срок не согласован Сторонами.

2.1.6. По поручению Заказчика принимать участие в совещаниях, проводимых Заказчиком по вопросам подготовки к участию Заказчика в Выставке, в том числе по вопросам обсуждения и (или) согласования дизайн-проекта Выставочного стенда, технического плана Выставочного

стенда, концепции Презентационных материалов, в том числе интерактивной фотозоны и сценариев презентации проектов, по вопросам изготовления Презентационных материалов.

2.1.7. Предупредить Заказчика о том, что соблюдение Технического задания может привести к нарушению требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о рекламе, в случае наличия такого риска.

2.1.8. Самостоятельно урегулировать вопросы использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, в объеме, достаточном для исполнения Договора, в том числе путем заключения соответствующих договоров с правообладателями приобрести все исключительные права в полном объеме на результаты интеллектуальной деятельности или обеспечить их приобретение для передачи Заказчику (за исключением материалов, предоставляемых Заказчиком). При этом Исполнитель самостоятельно на основании имеющейся договоренности за свой счет выплачивает правообладателям вознаграждение.

2.1.9. Гарантировать отсутствие нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц как при исполнении Договора, так и при реализации Заказчиком прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и(или) приобретенные в рамках исполнения Договора и переданные (подлежащие передаче) Заказчику в соответствии с Договором (за исключением материалов, предоставляемых Заказчиком).

2.1.10. Самостоятельно нести ответственность, а также расходы, связанные с разбирательствами по фактам нарушений, а также обеспечивать возмещение ущерба (убытков) и иных выплат в случаях предъявления третьими лицами претензий о нарушении прав на результаты интеллектуальной деятельности, допущенные при исполнении Договора и (или) в связи с реализацией Заказчиком прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и(или) приобретенные в рамках исполнения Договора и переданные (подлежащие передаче) Заказчику в соответствии с Договором (за исключением материалов, предоставляемых Заказчиком).

2.1.11. Одновременно с приемом-передачей результата (результатов) оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов передать Заказчику исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках исполнения Договора и передаваемые Заказчику.

2.1.12. В период проведения работ и оказания услуг на территории Выставки (работы по монтажу Выставочного стенда, работы по демонтажу Выставочного стенда, прочие работы и услуги, выполняемые и оказываемые Исполнителем на территории Выставки) и в период работы Выставки, включая периоды работы территории Выставки до открытия Выставки для посещения или после закрытия Выставки для посещения, выполнять все требования, правила и рекомендации, установленные уполномоченными органами государственной власти и Организатором Выставки по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и (или) Памяткой экспонента (в случае установления таких требований, правил и рекомендаций по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)).

2.1.13. Отвечать на запросы Заказчика о предоставлении сведений и документов о ходе оказания Услуг в течение 1 (одного) рабочего дня после их получения, путем предоставления Заказчику соответствующих сведений и документов, фрагментов и (или) иных элементов Презентационных материалов в составе и объеме, определяемыми запросами Заказчика, если иной способ отчета не определен Заказчиком.

В период проведения Выставки, а также в период монтажа и демонтажа Выставочного стенда отвечать на запросы Заказчика о предоставлении сведений и документов о ходе оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда, в сроки, определяемые запросами Заказчика, путем предоставления Заказчику соответствующих сведений и документов, если иной способ отчета не определен Заказчиком.

2.1.14. Своими силами и за свой счет устранять допущенные Исполнителем по его вине недостатки, которые могут повлечь отступления от условий Договора и (или) Технического задания, в установленные в соответствии с Договором сроки.

2.1.15. При наличии у Заказчика претензий к качеству оказываемых услуг Исполнитель обязан обеспечить своевременное устранение выявленных недостатков самостоятельно, за свой счет и в установленные в соответствии с Договором сроки.

2.1.16. Предоставить Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания Услуг Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме, согласно приложению № 2 к Договору) в двух экземплярах, счет и счет-фактуру (если применимо), подписанные со стороны Исполнителя.

2.1.17. Уведомить Заказчика о расторжении настоящего Договора не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения.

2.1.18. Приступить к оказанию Услуг по организации работы Выставочного стенда только после получения уведомления Заказчика о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда.

Приступить к оказанию Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов только после получения уведомления Заказчика о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов.

В случае нарушения требования, предусмотренного абзацем первым и(или) абзацем вторым настоящего пункта, при расторжении Договора Исполнитель лишается права требовать оплаты Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов соответственно, фактически оказанных до получения уведомления Заказчика о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать от Заказчика имеющуюся у него информацию, необходимую для оказания Услуг.

2.2.2. Привлекать для исполнения своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц. Если Исполнитель привлек к исполнению настоящего договора третьих лиц, он несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлеченными им третьими лицами.

2.2.3. Требовать оплаты Услуг, оказанных с надлежащим качеством, в полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. В срок, не превышающий 1 (одного) календарного дня с даты заключения настоящего Договора, назначить представителя(-ей) Заказчика, ответственного(-ых) за обеспечение взаимодействия между Заказчиком и Исполнителем по исполнению Договора, осуществление прав и исполнение обязательств Заказчика, предусмотренных Договором (далее – Ответственный представитель Заказчика), и уведомить об этом Исполнителя, указав Ф.И.О. и контактные данные: контактный телефон (в т.ч. мобильный) и адрес электронной почты, Ответственного представителя Заказчика.

При назначении нескольких Ответственных представителей Заказчика Заказчик обязан для каждого Ответственного представителя Заказчика указать перечень вопросов, относящихся к компетенции каждого Ответственного представителя Заказчика.

При изменении Ответственного представителя Заказчика и (или) его контактных данных Заказчик обязан незамедлительно проинформировать об указанных изменениях Исполнителя.

2.3.2. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую информацию для оказания Услуг по Договору, имеющуюся у Заказчика.

2.3.3. Предоставить Исполнителю исходные материалы, предусмотренные Техническим заданием после направления уведомления о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов (исходные материалы могут быть предоставлены Заказчиком Исполнителю путем направления по электронной почте на адрес электронной почты Ответственного представителя Исполнителя или направления по электронной почте на адрес электронной почты Ответственного представителя Исполнителя ссылки на облачное хранилище, где загружены исходные материалы).

2.3.4. Рассмотреть и согласовать или направить в адрес Исполнителя замечания к представленным Исполнителем Заказчику материалам, подлежащим в соответствии с Договором согласованию с Заказчиком, включая дизайн-макет Выставочного стенда,

концепцию Презентационных материалов, в срок не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты представления Исполнителем соответствующих материалов.

2.3.5. Предоставлять Исполнителю всю поступающую от Организатора Выставки и (или) Генерального застройщика Выставки информацию, влияющую или способную оказать влияние на исполнение Исполнителем обязательств по Договору (в том числе о времени проведения Выставки, об изменении времени проведения Выставки, требований к Выставочному стенду, порядка и условий доступа на территорию Выставки для проведения монтажных работ и т.п.), в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня с даты получения соответствующей информации (информация может быть предоставлена Заказчиком Исполнителю путем направления по электронной почте на адрес электронной почты Ответственного представителя Исполнителя).

2.3.6. Принять от Исполнителя Презентационные материалы в порядке, предусмотренном Договором.

2.3.7. В срок, согласованный сторонами, но не позднее 12 ч. 00 мин. дня, предшествующего дню открытия Выставки, приступить к приемке смонтированного Исполнителем Выставочного стенда.

2.3.8. После окончания Выставки обеспечить освобождение Выставочного стенда от собственных материалов и оборудования Заказчика не позднее 24 ч. 00 мин. последнего дня Выставки, если более поздний срок освобождения Выставочного стенда от собственных материалов и оборудования Заказчика не согласован Заказчиком и Исполнителем.

2.3.9. Обеспечить приемку оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.3.10. Оказывать содействие Исполнителю по вопросам, имеющим отношение к выполнению Договора и не требующим дополнительных материальных затрат.

2.3.11. Оплатить оказанные Исполнителем услуги по Договору в размере, порядке и сроки, установленные Договором.

2.3.12. Уведомить Организатора Выставки об оказании Услуг Исполнителем по организации работы Выставочного стенда на Выставке.

2.3.13. В срок не позднее 22 сентября 2026 года направить Исполнителю уведомление о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда или уведомление об отказе от исполнения Договора в части Услуг по организации работы Выставочного стенда.

В срок не позднее 22 сентября 2026 года направить Исполнителю уведомление о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов или уведомление об отказе от исполнения Договора в части Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказания услуг Исполнителем, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

Контроль осуществляется в следующих формах:

устные запросы сведений и документов, в том числе посредством телефонной связи;

письменные запросы сведений и документов, в том числе посредством электронной почты, электронных сообщений в мессенджерах на контактный номер Ответственного представителя Исполнителя.

2.4.2. Приглашать Исполнителя для участия в совещаниях, проводимых Заказчиком по вопросам подготовки к участию Заказчика в Выставке, в том числе по вопросам обсуждения и (или) согласования дизайн-проекта Выставочного стенда, технического плана Выставочного стенда, концепции Презентационных материалов, в том числе интерактивной фотозоны и сценариев презентации проектов, по вопросам изготовления Презентационных материалов.

2.4.3. В случае формирования (опубликования, предоставления и т.п.) Организатором Выставки Памятки экспонента и(или) изменения содержания Памятки экспонента и(или) изменения порядка и периода проведения работ по монтажу, демонтажу выставочных стендов, уборке территории Выставки, периода работы Выставки для посещения третьими лицами (в рамках дат проведения мероприятия «Транспортная неделя - 2026»), технических параметров и требований к выставочным стендам в одностороннем порядке внести соответствующие изменения в Договор путем направления Исполнителю письменного уведомления без изменения стоимости Услуг.

2.4.4. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом Исполнителя (при этом Договор считается расторгнутым с даты уведомления Исполнителя о расторжении договора, если иной (более поздний срок) не указан в уведомлении).

2.4.5. В любой момент вносить изменения в концепцию Презентационных материалов. В случае изменения концепции Презентационных материалов после согласования соответствующих материалов Заказчиком стороны согласовывают объем и стоимость услуг, подлежащих дополнительной оплате в связи с изменением концепции Презентационных материалов. При этом результат незавершенных услуг передается Заказчику.

2.4.6. Вносить изменения и/или дополнения в дизайн-проект Выставочного стенда. Такие изменения и/или дополнения подлежат обязательному согласованию с Исполнителем и оформляются в письменном виде. В случае невозможности их реализации по каким-либо причинам, Исполнитель вправе отказать Заказчику в выполнении данных работ (услуг).

2.4.7. До направления Исполнителю уведомления о начале оказания Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) уведомления о начале оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, но в любом случае не позднее 22 сентября 2026 года, в одностороннем беспорном порядке отказаться от исполнения Договора в части Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов и внести соответствующие изменения в Договор в части исключения из него обязательств Сторон, связанных с оказанием Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, путем направления Исполнителю уведомления об отказе от исполнения Договора в части Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов без возмещения Исполнителю стоимости фактически оказанных Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов.

Договор считается измененным в части исключения из Договора обязательств Сторон, связанных с оказанием Услуг по организации работы Выставочного стенда и(или) Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, с даты получения Исполнителем соответствующего уведомления Заказчика.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Приемка оказанных Исполнителем Услуг осуществляется Заказчиком в следующем порядке.

3.1.1. По завершении оказания Услуг по Договору Исполнитель передает Заказчику результат оказанных Услуг в соответствии с требованиями Технического задания и условиями Договора (за исключением случаев, предусмотренных Договором, когда результаты оказания услуг переданы Исполнителем Заказчику ранее), а также подписанный со стороны Исполнителя Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания Услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен содержать описание оказанных Услуг.

3.1.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного со стороны Исполнителя, рассмотреть его и направить Исполнителю, подписанный со стороны Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг или представить мотивированный отказ от приемки всех или части Услуг, указанных в акте, с исчерпывающим перечнем замечаний к оказанным Услугам. При этом при наличии возможности устранения замечаний Заказчик указывает в мотивированном отказе предложения по устранению выявленных недостатков, сроку их устранения, а при отсутствии возможности устранения замечаний – предложения по размеру уменьшения стоимости оказанных Услуг.

3.1.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг Исполнитель обязан в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с момента направления Заказчиком мотивированного отказа, если иной (больший) срок не согласован сторонами:

при наличии возможности устранения замечаний Заказчика, устранить недостатки и повторно предъявить оказанные услуги к приемке;

при отсутствии возможности устранения замечаний Заказчика, внести соответствующие изменения в Акт сдачи-приемки оказанных услуг, отразив соответствующие недостатки оказанных Услуг и уменьшение стоимости оказанных Услуг, и повторно предъявить оказанные услуги к приемке.

3.2. Услуги считаются оказанными с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.3. Отдельные виды Услуг, результаты оказания которых в соответствии с Договором подлежат согласованию с Заказчиком или подлежат передаче Заказчику, считаются оказанными Исполнителем с даты оформления Заказчиком соответствующих согласований или их приема Заказчиком соответственно.

3.4. Особенности приема-передачи результатов оказания отдельных видов услуг:

3.4.1. При приемке смонтированного Исполнителем Выставочного стенда Заказчиком визуально оценивается соответствие смонтированного Выставочного стенда требованиям Технического задания, дизайн-проекту Выставочного стенда, согласованному Заказчиком и Организатором Выставки, и техническому плану Выставочного стенда, согласованному с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки (в случае установления Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки требования о согласовании технического плана).

Приемка смонтированного Исполнителем Выставочного стенда оформляется Актом приемки Выставочного стенда, оформляемым между Заказчиком и Исполнителем, в котором фиксируются все обнаруженные недостатки Выставочного стенда, (нарушение целостности Выставочного стенда, несоответствие Выставочного стенда согласованной документации и иные обстоятельства) (по форме, согласно приложению №3 к настоящему Договору). В случае отказа Исполнителя от подписания такого акта, акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке.

Правом подписи акта приемки Выставочного стенда обладают Ответственный представитель Заказчика и Ответственный представитель Исполнителя.

Приемка смонтированного Выставочного стенда Заказчиком без замечаний не лишает его в последующем права ссылаться на недостатки Выставочного стенда, выявленные в процессе его эксплуатации. При выявлении таких недостатков Заказчик обязан сообщить Исполнителю о выявленных недостатках и составить акт о выявленных недостатках.

3.4.2. Интерактивная презентация передается в формате прав на администрирование, редактирование, управление и/или приложение в виде папки с необходимыми программными модулями, включая исполняемый файл приложения (.exe).

Интерактивная фотозона передается в формате демонстрационных материалов о ее работе, включающих в себя инструкцию, образцы результатов ее работы, и фотосценарии (в том числе в формате .jpeg).

Интерактивная презентация, включающая видео- и фотоматериалы по проектам, описание проектов, и интерактивная фотозона могут быть переданы для приемки Заказчику не одновременно. Одновременно с передачей интерактивной презентации Исполнитель передает Заказчику сопутствующие фото- и видеоматериалы в случае, если они были приобретены Исполнителем в целях оказания услуг по Договору, в том числе фрагменты интерактивной презентации (далее, если иное не предусмотрено содержанием Договора, также – Презентационные материалы).

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает изготовленную Исполнителем интерактивную презентацию и (или) интерактивную фотозону и:

при отсутствии замечаний к интерактивной презентации и (или) интерактивной фотозоне уведомляет Исполнителя об отсутствии замечаний;

при наличии замечаний к интерактивной презентации и (или) интерактивной фотозоне направляет Исполнителю мотивированное заключение об отказе от приемки интерактивной презентации и (или) интерактивной фотозоны с указанием исчерпывающего перечня замечаний и предложения по устранению выявленных недостатков, сроке их устранения.

В случае направления Заказчиком мотивированного заключения об отказе Заказчика от приемки интерактивной презентации и (или) интерактивной фотозоны Исполнитель обязан в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с момента направления Заказчиком мотивированного отказа, если иной (большой) срок не согласован сторонами, устранить

недостатки и повторно передать соответствующие презентационные материалы Заказчику в соответствии с настоящим пунктом.

Исполнитель не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления Заказчика об отсутствии замечаний к переданным Презентационным материалам (интерактивной презентации, интерактивной фотозоне) предоставляет Заказчику подписанный со стороны Исполнителя Акт приема-передачи Презентационных материалов (по форме, согласно приложению № 4 к Договору). Акт приема-передачи Презентационных материалов должен содержать указание на передачу от Исполнителя Заказчику всех исключительных имущественных авторских и смежных прав (далее – исключительные права) на объекты интеллектуальной собственности, созданные и(или) приобретенные в рамках настоящего Договора (Презентационные материалы). С момента подписания акта приема-передачи Презентационных материалов Заказчик приобретает все исключительные права на указанные в акте Презентационные материалы, вознаграждение за передачу исключительных прав на Презентационные материалы входит в состав стоимости Услуг по Договору.

Исполнитель самостоятельно определяет сроки изготовления и передачи Заказчику Презентационных материалов в соответствии с настоящим пунктом Договора с учетом того, что Презентационные материалы (интерактивная презентация, интерактивная фотозона) должны быть переданы Заказчику и приняты Заказчиком без замечаний (с учетом предусмотренных сроков на рассмотрение и обязательств по устранению недостатков) не позднее 7 ноября 2026 года.

3.4.3. Изготовленные экземпляры сувенирной и (или) полиграфической продукции передаются от Исполнителя Заказчику по товарной накладной по форме ТОРГ-12 (далее – накладная Торг-12).

Прием-передача сувенирной и (или) полиграфической продукции осуществляется в месте нахождения Заказчика – по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр-кт, д.10-12, лит. А, третий этаж, каб. 311.

Точное время приема-передачи сувенирной и (или) полиграфической продукции согласовывается Исполнителем с Ответственным представителем Заказчика.

Доставка сувенирной и (или) полиграфической продукции в место нахождения Заказчика, а также вывоз сувенирной и (или) полиграфической продукции из места нахождения Заказчика в случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг по изготовлению сувенирной и (или) полиграфической продукции осуществляется силами и средствами Исполнителя.

Качество и количество передаваемой сувенирной и (или) полиграфической продукции должно соответствовать Договору и Техническому заданию.

Проверка количества передаваемой продукции проводится Заказчиком в день приема-передачи сувенирной и (или) полиграфической продукции.

В случае установления при приеме сувенирной и (или) полиграфической продукции несоответствия количества передаваемой продукции, в том числе недопоставка, пересортица, Заказчик вправе отказаться от приема продукции или оформить Акт об установлении расхождений по количеству при приемке, который прилагается к накладной Торг-12 и подписывается Ответственными представителями Сторон.

Проверка качества передаваемой продукции проводится Заказчиком в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты оформления Сторонами накладной Торг-12.

В случае установления Заказчиком несоответствия качества сувенирной и (или) полиграфической продукции, в том числе в части несоответствия условиям Договора, Технического задания, Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня приемки сувенирной и (или) полиграфической продукции по накладной Торг-12 направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки результатов оказания услуг по изготовлению сувенирной и (или) полиграфической продукции с перечнем конкретных дефектов, необходимых доработок и сроков их выполнения. Устранение замечаний, доработка и изготовление Исполнителем сувенирной и (или) полиграфической продукции в соответствии с мотивированным отказом осуществляется Исполнителем своими средствами и за собственный счет.

Риск случайной гибели или случайного повреждения сувенирной и (или) полиграфической продукции, а также право собственности на сувенирную и (или) полиграфическую продукцию переходит от Исполнителя к Заказчику с момента подписания накладной Торг-12.

После приемки Заказчиком сувенирной и (или) полиграфической продукции в месте нахождения Заказчика Исполнитель осуществляет собственными силами и средствами доставку сувенирной и (или) полиграфической продукции на Выставочный стенд в согласованные с Заказчиком сроки, но не позднее 12 ч. 00 мин. дня, предшествующего дню начала Выставки. Ответственность за сохранность сувенирной и (или) полиграфической продукции из места нахождения Заказчика на Выставочный стенд в период осуществления такой доставки несет Исполнитель.

Исполнитель самостоятельно определяет сроки изготовления и передачи Заказчику Презентационных материалов в соответствии с настоящим пунктом Договора с учетом того, что Презентационные материалы (сувенирная и (или) полиграфическая продукция) должны быть переданы Заказчику и приняты Заказчиком без замечаний (с учетом предусмотренных сроков на рассмотрение и обязательств по устранению недостатков) не позднее 7 ноября 2026 года.

3.5. Указанные в п. 2 ст. 405 Гражданского кодекса Российской Федерации последствия просрочки исполнения наступают при нарушении конечного срока оказания Услуг и промежуточных сроков оказания Услуг (сроков оказания отдельных видов Услуг).

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая стоимость Услуг составляет _____ (_____) руб. 00 коп., включая НДС (если применимо) ____% _____ (_____) руб. __ коп., в том числе:
стоимость Услуг по организации работы Выставочного стенда, составляет _____ (_____) руб. 00 коп., включая НДС (если применимо) ____% _____ (_____) руб. __ коп.;

стоимость Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов, составляет _____ (_____) руб. __ коп., включая НДС (если применимо) ____% _____ (_____) руб. __ коп.

4.2. Общая стоимость Услуг включает в себя вознаграждение Исполнителя, НДС (если применимо), иные налоги и сборы, а также все затраты, издержки, платежи, сборы и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора в соответствии с условиями Договора, в том числе, но не ограничиваясь: затраты Исполнителя на изготовление Выставочного стенда, аккредитационные сборы, платежи за дополнительные услуги, расходы на транспортировку, страхование, аренду мебели, изделий интерьера, техники и оборудования, затраты на изготовление Презентационных материалов.

4.3. Указанная в Договоре общая стоимость Услуг является фиксированной и устанавливается на весь период действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.4. В случае уменьшения объемов финансирования учредителями Заказчика, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по Договору, Стороны согласовывают новые условия Договора по цене и (или) срокам исполнения Договора, и (или) объемам Услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Все расчеты и платежи по Договору производятся в рублях Российской Федерации.

4.6. Оплата Услуг производится Заказчиком после сдачи-приемки оказанных Услуг (подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг) при условии, что услуги оказаны надлежащим образом и в согласованные сроки, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Исполнителем и Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и представления Исполнителем счета (счетов) на оплату и счета-фактуры (если применимо).

В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, в том числе промежуточных сроков оказания Услуг (сроков оказания отдельных видов Услуг), оплата Услуг производится Заказчиком после сдачи-приемки оказанных Услуг (подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг) при условии, что услуги оказаны надлежащим образом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Исполнителем и Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, выплаты Исполнителем Заказчику денежных средств, составляющих сумму штрафных санкций (пени) в связи с нарушением сроков оказания Услуг, и представления Исполнителем счета (счетов) на оплату и счета-фактуры (если применимо).

4.7. Исполнитель обязуется организовать доставку Заказчику оригиналов счетов заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим гарантированную доставку Заказчику оригиналов счетов.

4.8. Обязанности по оплате считаются исполненными Заказчиком с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Исполнителем предусмотренных Договором обязательств, повлекшего невозможность организации работы Выставочного стенда Заказчика на Выставке, в том числе в связи с несогласованием Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки дизайн-проекта Выставочного стенда, технического плана Выставочного стенда (в случае установления Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки требования о согласовании технического плана), неполучения Исполнителем разрешения на выполнение монтажных работ на территории Выставки, в том числе в случае нарушения обязательств, предусмотренных п. 2.1.4.3, 2.1.4.5 – 2.1.4.16 Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки в полном размере, а также выплатить штраф в размере 100% общей стоимости Услуг. В таком случае Заказчик приобретает право в одностороннем беспорном порядке отказаться от исполнения Договора и отказаться от оплаты оказанных к дате расторжения Договора Услуг.

5.3. При нарушении Исполнителем сроков оказания Услуг, в том числе промежуточных сроков оказания Услуг (сроков оказания отдельных видов Услуг), предусмотренных Договором и Техническим заданием, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере:

0,5% от общей стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 Договора, за каждый день просрочки, за каждое нарушение – в случае нарушения сроков исполнения обязательств, исчисляемых днями;

1% от общей стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 Договора, за каждый час просрочки, за каждое нарушение – в случае нарушения сроков исполнения обязательств, исчисляемых часами.

5.4. При нарушении Заказчиком сроков оплаты Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,05% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.5. Требование об уплате неустойки должно быть оформлено в письменном виде.

5.6. Оплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

5.7. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за возможные нарушения авторских и смежных прав третьих лиц, связанные с созданием, демонстрацией, распространением Презентационных материалов (за исключением случаев, когда такие нарушения возникают в связи с использованием презентационных материалов, предоставленных Заказчиком).

5.8. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков оказания Услуг в случае, если задержка произошла по вине Организатора Выставки. Обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на сроки оказания Услуг: перенесение начала монтажа, задержка въезда на территорию Выставки, предоставления необходимых коммуникаций (электричество, вода, канализация и т.п.) по вине Организатора Выставки Исполнитель немедленно уведомляет Заказчика.

5.9. В случае, если при приемке смонтированного Исполнителем Выставочного стенда Заказчиком выявлено несоответствие смонтированного Выставочного стенда требованиям Технического задания, дизайн-проекту Выставочного стенда, согласованному Заказчиком и Организатором Выставки, и техническому плану Выставочного стенда, согласованному с Организатором Выставки и Генеральным застройщиком Выставки, и указанные отступления Заказчиком при приемке не одобрены, а Исполнитель не может обеспечить устранение замечаний Заказчика к Выставочному стенду в установленный Заказчиком срок, Исполнителю начисляется штраф в размере 100% от общей стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 Договора.

В таком случае Заказчик вправе в одностороннем бесспорном порядке отказаться от исполнения Договора без оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, потребовав возмещения Исполнителем убытков в полном объеме сверх уплаты штрафа, а Исполнитель обязан осуществить демонтаж Выставочного стенда, его вывоз с территории Выставки и уборку площади на территории Выставки, на которой располагался Выставочный стенд, до начала Выставки, если иные сроки осуществления указанных действий не будут установлены организатором Выставки.

5.10. В случае если при приемке смонтированного Исполнителем Выставочного стенда Заказчиком выявлено несоответствие смонтированного Выставочного стенда требованиям Технического задания, дизайн-проекту Выставочного стенда, согласованному Заказчиком и Организатором Выставки, и техническому плану Выставочного стенда, согласованному с Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки (в случае установления Организатором Выставки и (или) Генеральным застройщиком Выставки требования о согласовании технического плана), и Исполнитель не может обеспечить устранение замечаний Заказчика к Выставочному стенду в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе принять решение об одобрении выявленных несоответствий. В таком случае Исполнителю начисляется штраф в размере 10 % от общей стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 Договора.

5.11. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием, указанных ниже обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства повлияли на исполнение Сторонами Договора:

- а) военные действия;
- б) восстание или гражданская война;
- в) обстоятельства непреодолимой силы природного характера, возникновение и действие которых не зависит от воли Сторон (стихийные бедствия природного характера и вызванные ими пожар, наводнение, землетрясение);
- г) издание нормативных актов, принятие органами государственной власти Российской Федерации решений, препятствующих исполнению Сторонами обязательств, принятых на себя в соответствии с условиями Договора.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме, без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и о возможных их последствиях. Сторона должна также без промедления, не позднее 10 (десяти) календарных дней известить другую Сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны, Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства за исключением случаев, когда сами обстоятельства непреодолимой силы препятствовали направлению уведомления.

Обстоятельства, освобождающие Стороны от ответственности, должны быть удостоверены компетентными органами Российской Федерации.

Сторона вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случае, если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении более чем 1 (один) календарный месяц подряд. При этом в случае такого расторжения Стороны не вправе требовать возмещения убытков (упущенной выгоды и реального ущерба), причиненного таким расторжением, за исключением оплаты фактически оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком Услуг на момент расторжения Договора.

6. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

6.1. В случае, когда вследствие исполнения обязательств Исполнителя по Договору в части оказания Услуг по разработке и изготовлению Презентационных материалов создается произведение, включающее объекты авторского и смежного права, созданные и(или) приобретенные в процессе изготовления произведения, в том числе не использованные в окончательных вариантах произведения, права на произведение передаются в объеме, предусмотренном п. 6.2 Договора.

6.2. С даты подписания Акта приема-передачи Презентационных материалов Исполнитель передает Заказчику для использования как на территории Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации все исключительные имущественные авторские и смежные права на весь срок их действия/охраны на все результаты интеллектуальной деятельности, созданные и(или) приобретенные в процессе создания произведения(-ий), указанного(-ых) в п. 1.1 Договора (далее – Произведения), в том числе право использования и распоряжения Произведениями и исполнения и/или любых их частей и фрагментов в любой форме и любым, не противоречащим закону способом, в том числе, но, не ограничиваясь, права совершать, разрешать или запрещать совершать другим лицам следующие действия:

- воспроизведение Произведений (изготовление экземпляров Произведений или его частей);
- распространение Произведений путем продажи или иного отчуждения их оригиналов или экземпляров;
- публичный показ Произведений;
- импорт оригинала или экземпляров Произведений в целях распространения;
- прокат оригинала или экземпляра Произведений;
- публичное исполнение Произведений;
- сообщение для всеобщего сведения в эфир, в том числе через спутник (Произведений);
- сообщение для всеобщего сведения по кабелю (Произведений);
- перевод или другая переработка Произведений (создание любых производных Произведений: обработки, экранизации, аранжировки, инсценировки и тому подобное).
- доведение Произведений до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к произведениям из любого места и в любое время по собственному выбору;
- отдельное использование элементов Произведений (зафиксированных в изображениях, образах, кадров и других элементов) при рекламе и/или сбыте любых товаров, работ и услуг, после чего Заказчик будет иметь исключительное право на Произведения в полном объеме.

6.3. Заказчик, обладает правом на использование Произведения любым тиражом.

6.4. Исполнитель несет ответственность за нарушение авторских и/или смежных прав третьих лиц при использовании Заказчиком Произведения, права на которое переданы Заказчику. В случае, если к Заказчику будут предъявлены претензии по такому основанию, Заказчик известит об этом Исполнителя в письменной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения таких претензий. Исполнитель за свой счет урегулирует такие претензии и/или предпримет другие действия, исключающие возникновение расходов и убытков для Заказчика, а в случае, если Заказчик их понесет, возместит данные расходы, убытки в полном объеме.

6.5. Исполнитель имеет право на некоммерческое использование Произведений. Под некоммерческим использованием понимается использование Произведений в рекламно-информационных материалах Исполнителя (включая публикации в Интернете), направленное на саморекламу Исполнителя. Исполнитель имеет право на упоминание наименования Заказчика в рекламно-информационных материалах (включая публикации в Интернете) в связи с оказанием Услуг по настоящему Договору, направленное на саморекламу Исполнителя.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае недостижения сторонами настоящего Договора согласия в процессе переговоров спор передается на разрешение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области (далее – Арбитражный суд).

7.3. До обращения с иском в Арбитражный суд Сторона, чьи интересы нарушены, обязана предъявить претензию другой Стороне, на которую последняя обязана ответить в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение условий настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 2.4.3, 8.3 Договора.

8.3. В случае изменения Организатором Выставки сроков проведения мероприятия «Транспортная неделя - 2026», Выставки (переноса сроков проведения мероприятия «Транспортная неделя - 2026», Выставки на более поздний период, но не более чем на 1 месяц с дат, указанных в п. 1.3 Договора), Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить сроки оказания Услуг, предусмотренных Договором, путем направления Исполнителю соответствующего уведомления, содержащего указание на новые сроки оказания Услуг.

8.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда, а также в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон путем отказа от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.5. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии обязательного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора, в случае отказа Организатора Выставки от проведения Выставки, в том числе в случае отмены Выставки по причине введения противоэпидемиологических мер, а также в случае введения противоэпидемиологических мер, препятствующих возможности проведения Выставки.

В таком случае Заказчик должен письменно уведомить Исполнителя о своем намерении прекратить Договор. Договор прекращается в день, указанный в письменном уведомлении Заказчика.

Вне зависимости от даты расторжения Договора, указанной в уведомлении Заказчика об отказе от исполнения Договора в соответствии с настоящим пунктом, с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в соответствии с настоящим пунктом Исполнитель обязан прекратить выполнение всех видов работ, выполняемых в рамках оказания Услуг в соответствии с Договором, если иное не предусмотрено в уведомлении Заказчика.

В случае досрочного расторжения Договора в связи с отказом Организатора Выставки от проведения Выставки, в том числе в случае отмены Выставки по причине введения противоэпидемиологических мер, а также в случае введения противоэпидемиологических мер, препятствующих возможности проведения Выставки взаиморасчеты между Сторонами, проводятся в следующем порядке.

Проверка размера фактических затрат на оказание услуг по Договору проводится Заказчиком в срок не более 1 (одного) месяца после получения от Исполнителя калькуляции фактических затрат на оказание услуг по Договору с расшифровками.

По результатам проверки размера фактических затрат на оказание Услуг Сторонами подписывается протокол согласования размера фактических затрат на оказание Услуг по Договору, который с даты его подписания Сторонами является неотъемлемой частью Договора.

Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами протокола согласования размера фактических затрат на оказание Услуг и представления Исполнителем соответствующего счета и счета-фактуры (если применимо).

В случае установления в рамках досрочного расторжения Договора фактов нарушения Исполнителем промежуточных сроков оказания Услуг (сроков оказания отдельных видов Услуг) оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами протокола согласования размера фактических затрат на оказание Услуг, выплаты Исполнителем Заказчику денежных средств, составляющих сумму штрафных санкций (пени) в связи с нарушением промежуточных сроков оказания Услуг (сроков оказания отдельных видов Услуг), и представления Исполнителем соответствующего счета и счета-фактуры (если применимо).

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В связи с исполнением настоящего Договора за счет средств субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области, подписанием настоящего Договора Исполнитель дает согласие на осуществление соответствующим главным распорядителем средств федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области как получателем бюджетных средств проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также дает согласие соблюдать запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

9.2. В связи с частичным исполнением настоящего Договора за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга и бюджета Ленинградской области, в случае установления уполномоченными органами государственной власти требования об обязательном казначейском сопровождении договоров, заключаемых в рамках исполнения соответствующих договоров о предоставлении субсидии, стороны обязуются в двухнедельный срок с момента установления соответствующего требования заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору, предусматривающее установление порядка исполнения настоящего Договора с учетом и в соответствии с утвержденными в установленном порядке уполномоченным органом правилами казначейского сопровождения договоров, заключаемых в рамках исполнения соответствующих договоров о предоставлении субсидии; до момента заключения такого дополнительного соглашения к настоящему Договору исполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств по оплате Услуг приостанавливается.

9.3. По мере необходимости Стороны вправе осуществить сверку расчетов за оказанные Услуги. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя оригиналы акта сверки расчетов. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения акта сверки расчетов Сторона-Получатель должна надлежащим образом его подписать, направить один экземпляр акта сверки расчетов в адрес Стороны-Инициатора или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации. В случае если в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения акта сверки расчетов Сторона-Получатель не направляет в адрес Стороны-Инициатора подписанный акт сверки расчетов или мотивированные возражения по поводу

достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчетов считается признанным Стороной-Получателем без расхождений в редакции Стороны-Инициатора.

9.4. Все уведомления, подлежащие отправке в соответствии с Договором, а также вся переписка, которая относится к Договору, должны быть составлены в письменной форме на русском языке.

Все уведомления, подлежащие отправке в соответствии с Договором, а также вся переписка, которая относится к Договору, могут быть направлены посредством почтовой, курьерской, факсимильной и (или) электронной почты по адресам, на номер факсимильной связи, указанные в разделе 10 Договора.

Все уведомления, подлежащие отправке в соответствии с Договором, а также вся переписка, которая относится к Договору, направляемые посредством электронной почты на адреса электронной почты ответственных представителей сторон, должны дублироваться на адрес электронной почты соответствующей стороны, указанный в разделе 10 Договора.

Все уведомления, подлежащие отправке в соответствии с Договором, направляемые посредством электронной почты должны содержать в качестве вложения в электронное сообщение (письмо) графический скан-образ соответствующего уведомления в формате «PDF».

Любое уведомление, направляемое в соответствии или в связи с Договором, считается полученным адресатом:

при доставке почтовой организацией заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении – в момент доставки по соответствующему адресу, но в любом случае не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента передачи соответствующего уведомления почтовой организации для доставки;

при доставке курьерской службой или лично – в момент доставки по соответствующему адресу;

при передаче посредством электронной почты – в момент доставки на электронный адрес, определяемый в соответствии с автоматически генерируемым отчетом о доставке электронного сообщения.

9.5. Уведомления, требования Заказчика по вопросам обеспечения бесперебойной работы Выставочного стенда, технического обслуживания и ремонта Выставочного стенда и размещенных в нем оборудования и техники, а также имущества и обеспечения работоспособности и технического сопровождения Презентационных материалов (п.п. 2.1.4.17 – 2.1.4.21, п. 2.1.5.6) считаются надлежащим образом направленными, предъявленными и полученными Исполнителем, в том случае, если соответствующие уведомления, требования Заказчика сообщены Ответственному представителю Исполнителя по телефонной связи с дублированием краткого содержания уведомления, требования посредством SMS-сообщения или электронного сообщения в мессенджер на телефонный номер Ответственного представителя Исполнителя, или направлены Ответственному представителю Исполнителя посредством SMS-сообщения или электронного сообщения в мессенджер на телефон Ответственного представителя Исполнителя.

9.6. Досрочное оказание услуг, предусмотренных Договором, допускается только при наличии предварительного согласия Заказчика.

9.7. Право собственности на Выставочный стенд, созданный в рамках Договора, или его отдельные конструктивные элементы у Заказчика не возникает.

9.8. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих юридических и банковских реквизитов, контактной информации, указанных в разделе 10 Договора, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня наступления соответствующих изменений.

9.9. Во всем, что не предусмотрено Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.11. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя – 2026» на __ л.

Приложение № 2 – Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» на 1 л.

Приложение № 3 – Форма акта приемки выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» на 1 л.

Приложение № 4 – Форма акта приема-передачи презентационных материалов в рамках оказания услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» на 1 л.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

АНО «Дирекция по развитию

**транспортной системы Санкт-Петербурга и
Ленинградской области»**

Юридический адрес:

190031, г. Санкт-Петербург, Московский
пр-кт, д.10-12, литера А, 1Н 76Н 98Н 99Н
100Н 9Н

ОГРН 1137800006156

ИНН 7838290808, КПП 783801001

Расчетный счет 40703810537000000294

Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО)

в Санкт-Петербурге

Корреспондентский счет

30101810200000000704

БИК044030704

Электронная почта: info@spbtrd.ru

Исполнитель:

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации работы выставочного стенда
АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской
области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий
«Транспортная неделя - 2026»

Заказчик:

Исполнитель:

(Форма)

**Акт сдачи-приемки
оказанных услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция
по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области»
на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий
«Транспортная неделя - 2026»**

Санкт-Петербург

«___» _____ 2026 г.

Наименование Исполнителя в лице _____ (должность), действующего на основании _____ и АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» в лице _____ (должность), действующего на основании _____, далее именуемые Стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем оказаны, а Заказчиком приняты следующие услуги, оказанные в соответствии с договором на оказание услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» от __. __. 2026 № _____ (далее – Договор):

СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ В СООТВЕТСТВИИ С УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА.

2. Услуги оказаны в полном/неполном объеме.

3. Услуги оказаны в установленные сроки в соответствии с условиями договора и технического задания/ с нарушением сроков: _____.

4. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю по объему, качеству и срокам оказанных услуг / Услуги по Договору оказаны со следующими недостатками: _____.

5. Стоимость оказанных услуг по договору составляет _____.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

(Форма)

**Акт приемки
выставочного стенда АНО «Дирекция
по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области»
на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий
«Транспортная неделя - 2026»**

Санкт-Петербург

«___» _____ 2026 г.

Наименование Исполнителя в лице _____ (должность), действующего на основании _____, и АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» в лице _____ (должность), действующего на основании _____, далее именуемые Стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В целях исполнения Договора Исполнитель передал, а Заказчик принял выставочный стенд, смонтированный Исполнителем на предоставленной необорудованной площадке № _____ площадью _____ кв. м на территории выставочного комплекса «Гостиный двор», расположенного по адресу: г. Москва, улица Ильинка, дом 4, в целях участия Заказчика в XX Международной выставке «Транспорт России» с ____ по _____ 2026 года (далее – Выставка).

2. Смонтированный выставочный стенд соответствует/не соответствует требованиям Договора и Технического задания (Приложение №1 к Договору), дизайн-проекту выставочного стенда, согласованному Заказчиком и Организатором Выставки ООО «ЛидерКонгресс», техническому плану выставочного стенда, согласованному Организатором Выставки. При приемке выставочного стенда недостатки Заказчиком выявлены/не выявлены.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Ответственный
представитель Заказчика

Ответственный
представитель Исполнителя

к Договору № _____ от «___» _____

(Форма)

Акт приема-передачи

презентационных материалов в рамках оказания услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026»

Санкт-Петербург

«___» _____ 2026 г.

Наименование Исполнителя в лице _____ (должность), действующего на основании _____, и АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» в лице _____ (должность), действующего на основании _____, далее именуемые Стороны, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором № _____ от _____. 2026 года на оказание услуг по организации работы выставочного стенда АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» на XX Международной выставке «Транспорт России» в рамках мероприятий «Транспортная неделя - 2026» Исполнителем переданы, а Заказчиком приняты следующие презентационные материалы:

- ...;
- ...;
- сопутствующие фото- и видеоматериалы:

....

2. Презентационные материалы переданы в полном/не полном объеме, в установленные сроки и в соответствии с условиями договора и технического задания/ с нарушением сроков _____ дней.

3. Заказчик не имеет претензий к переданным презентационным материалам.

4. Исполнитель гарантирует отсутствие нарушений прав третьих лиц на презентационные материалы, как результаты интеллектуальной деятельности, передаваемые Заказчику.

5. С момента подписания настоящего Акта Заказчик приобретает все исключительные имущественные авторские и смежные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные в рамках Договора (Презентационные материалы), указанные в настоящем Акте.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:
