

(ПРОЕКТ)
ДОГОВОР
на выполнение ремонтных работ помещений
АНО «Дирекция по развитию транспортной системы
Санкт-Петербурга и Ленинградской области»

Санкт-Петербург

«___» _____ 2020 г.

Автономная некоммерческая организация «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (далее - Дирекция), в лице и.о. Генерального директора Герун Ирины Александровны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании решения Единой комиссии по размещению заказов автономной некоммерческой организации «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (протокол от «___» _____ 2020 года № _____), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить ремонтные работы помещений АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области» (далее – Работы) согласно Техническому заданию (Приложение №1 к Договору), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Адрес выполнения Работ: 190031, Санкт-Петербург, Московский пр., д. 10-12, литера А (далее – Объект).

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПОРЯДОК СДАЧИ РАБОТ

2.1. Сроки выполнения Работ:

2.1.1. Начало выполнения Работ: не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора.

2.1.2. Окончание выполнения Работ: не позднее 28 (двадцати восьми) календарных дней с даты заключения Договора.

2.2. Под окончанием выполнения Работ Стороны понимают предъявление Подрядчиком результата Работ к приемке и приемку результата Работ Заказчиком без замечаний Заказчика, при этом под датой окончания выполнения Работ Стороны понимают дату подписания Заказчиком и Исполнителем акта сдачи-приемки выполненных работ без замечаний Заказчика

2.3. После завершения Работ Подрядчик предъявляет результат выполненных Работ Заказчику для приемки и одновременно предоставляет Заказчику для подписания акт сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2) в двух экземплярах, подписанный со своей стороны.

2.4. Заказчик обязан в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика акта сдачи-приемки выполненных работ, подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или представить мотивированный отказ от приемки результата выполненных Работ с исчерпывающим перечнем замечаний (далее – мотивированный отказ).

2.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных Работ Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления Заказчиком мотивированного отказа, если иной (большой) срок не согласован Сторонами, устранить

недостатки выполненных Работ и повторно предъявить результат выполненных Работ Заказчику для приемки в соответствии с п.п. 2.3 и 2.4 Договора.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость Работ составляет: _____ (_____) руб., __ коп., в т.ч. НДС (20%): _____ (_____) руб. __ коп.

Стоимость Работ включает в себя вознаграждение Подрядчика, стоимость работ и материалов, налоги и сборы, а также все иные затраты, издержки, платежи, сборы и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора.

3.2. Порядок расчетов:

3.2.1. Заказчик выплачивает Подрядчику авансовый платеж в размере 30% от стоимости Работ, указанной в п. 3.1 Договора, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп. в т. ч. НДС (20%): _____ (_____) руб. __ коп., в течение 10 (десяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора на основании выставленного Подрядчиком счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 11 Договора.

3.2.2. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ на основании выставленного Подрядчиком счета и счета-фактуры путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 11 Договора.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся Заказчиком в рублях.

3.4. В случае расторжения настоящего Договора в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, Подрядчик обязан в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты расторжения Договора, перечислить Заказчику денежные средства в сумме денежных средств, выплаченных Заказчиком в качестве авансового платежа, и начисленных на них процентов по ставке рефинансирования Центрального Банка РФ за период с даты осуществления авансового платежа до даты расторжения Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Выполнить все Работы в полном объеме и с надлежащим качеством согласно Техническому заданию и в сроки, указанные в п. 2.1 Договора,

4.1.2. Использовать для выполнения своих обязательств, предусмотренных условиями Договора, квалифицированную рабочую силу, которая является необходимой для качественного и своевременного выполнения Работ.

4.1.3. В срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора, но в любом случае не позднее даты начала выполнения Работ, назначить представителя Подрядчика, ответственного за обеспечение взаимодействия между Подрядчиком и Заказчиком по исполнению Договора и исполнение обязательств Подрядчика, предусмотренных Договором (далее – Ответственный за производство работ), и письменно уведомить об этом Заказчика, указав Ф.И.О. и контактные данные: контактный телефон (в т. ч. мобильный) и адрес электронной почты Ответственного за производство работ.

При изменении Ответственного за производство работ и (или) его контактных данных Подрядчик обязан незамедлительно проинформировать об указанных изменениях Заказчика. При невыполнении указанного требования Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и (или) несвоевременное выполнение Работ и иные нарушения условий Договора, сообщения, уведомления о необходимости соблюдения которых были сообщены, направлены Заказчиком по ранее представленным Подрядчиком контактным данным Ответственного за производство работ.

4.1.4. В срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора, но в любом случае не позднее даты начала выполнения Работ, назначить из числа работников Подрядчика квалифицированных работников, непосредственно выполняющих Работы на Объекте

(далее – персонал Исполнителя), и письменно уведомить об этом Заказчика, указав Ф.И.О. и паспортные данные в отношении каждого такого работника.

При изменении в составе персонала Подрядчика, непосредственно выполняющих Работы на Объекте, и (или) персональных данных (Ф.И.О. и паспортные данные) кого-либо из таких работников Подрядчик обязан незамедлительно проинформировать об указанных изменениях Заказчика, предоставив информацию в объеме, указанном в абзаце первом настоящего пункта. При невыполнении указанного требования Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и (или) несвоевременное выполнение Работ по Договору, в том числе в связи с не допуском персонала Подрядчика на объект.

4.1.5. В срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора, но в любом случае не позднее даты начала выполнения Работ, согласовать с Заказчиком график производства Работ, в том числе время производства Работ (в пределах срока выполнения Работ, предусмотренного Договором и Техническим заданием, и времени производства Работ, предусмотренного Техническим заданием).

4.1.6. Согласовать с Заказчиком строительные и отделочные материалы, используемые при выполнении Работ. Применение материалов в процессе проведения Работ, предварительно не согласованных Заказчиком, запрещается,

4.1.7. Обеспечить строгое соблюдение персоналом Подрядчика при выполнении Работ правил техники безопасности, правил охраны труда, необходимых противопожарных и защитных мероприятий, пропускного и внутри объектового режима на Объекте.

4.1.8. Контролировать соблюдение персоналом Подрядчика при выполнении Работ трудовой дисциплины, правил охраны труда, правил техники безопасности, необходимых противопожарных и защитных мероприятий, пропускного и внутри объектового режима на Объекте; обеспечить бережное отношение персонала Подрядчика к имуществу Заказчика на Объекте.

4.1.9. Принять на себя все риски, связанные с выполнением Работ. В случае, если действия персонала Подрядчика повлекут за собой порчу или утрату имущества Заказчика; возместить Заказчику убытки, являющиеся следствием действия персонала Подрядчика, в полном объеме.

4.1.10. В процессе выполнения Работ руководствоваться указаниями Заказчика, в том числе выполнять указания Заказчика по временной приостановке выполнения работ, отдельных видов работ, устранению недостатков выполняемых Работ.

4.1.11. В случае установления, выявления обстоятельств, препятствующих выполнению Работ незамедлительно (в срок, не превышающий 1 (одного) календарного дня с момента выявления таких обстоятельств) письменно известить об этом Заказчика, указав причины, препятствующие выполнению Работ, и представив мотивированные предложения по их устранению и в дальнейшем действовать строго в соответствии с указаниями Заказчика.

4.1.12. Выполнить Работ своими силами. Привлечение Подрядчиком третьих лиц к выполнению Работ допускается только по предварительному согласованию с Заказчиком. В случае привлечения к выполнению Работ третьих лиц Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение таковыми обязательств по Договору.

4.1.13. Все скрытые Работы в обязательном порядке предъявлять представителю Заказчика с составлением актов скрытых работ.

4.1.14. За свой счет устранять недоделки и/или дефекты в выполненных Работах, допущенные по его вине, до момента подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.1.15. До предъявления Заказчику к приемке результата выполненных Работ, а в случае досрочного расторжения Договора – в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней после получения уведомления Заказчика о расторжении Договора, произвести уборку помещений Заказчика (Объекта) от строительного мусора, упаковочной тары и вывезти из Объекта принадлежащие Подрядчику расходные материалы, технику и оборудование.

4.1.16. Во время гарантийного срока за свой счет устранять все выявленные на Объекте дефекты в результатах Работ и/или материалах в двухнедельный срок с момента направления соответствующего требования Заказчиком (если больший срок не установлен Заказчиком), если не

докажет, что соответствующие дефекты в результате выполненных Работ возникли вследствие нормального износа или неправильной эксплуатации.

4.1.17. Оперативно отвечать на запросы Заказчика о ходе выполнения Работ.

4.1.18. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором, в том числе соблюдать требования Технического задания.

4.2. Подрядчик не имеет права самостоятельно изменять перечень и объем Работ, указанный в Техническом задании.

4.3. Подрядчик имеет право требовать оплаты Работ, выполненных в полном объеме и надлежащего качества.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Обеспечить доступ персонала Подрядчика на Объект, сведения о котором предоставлены Подрядчиком в соответствии с п.п. 4.1.3 и 4.1.4 Договора.

4.4.2. Контролировать выполнение Работ.

4.4.3. Принять результат выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном Договором.

4.4.4. Оплатить Работы в соответствии с условиями Договора.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика проверять в любое время ход и качество выполнения Работ.

4.5.2. В процессе выполнения Работ давать обязательные для исполнения Подрядчиком указания по временной приостановке выполнения работ, отдельных видов работ, устранению недостатков выполняемых Работ.

4.5.3. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств, необходимой для приема выполненных Работ в соответствии с настоящим Договором.

4.5.4. Отказаться от приемки результата Работ, расторгнуть настоящий договор в одностороннем беспорном порядке, потребовать возврата аванса и возмещения убытков, в случае:

нарушения Подрядчиком срока начала выполнения Работ и (или) графика производства Работ более чем на 5 (пять) календарных дней;

нарушения Подрядчиком срока окончания выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней;

невыполнения Подрядчиком требования (указания) Заказчика об устранении недостатков выполняемых работ в срок, предусмотренный таким требованием (указанием).

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Гарантия качества распространяется на всё, составляющее результат выполненных Работ, и составляет 2 (два) года с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

5.2. Гарантия качества на использованные Подрядчиком материалы устанавливается продавцом или производителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Если в течение гарантийного срока выявится, что качество выполненных Работ или использованных материалов не соответствуют требованиям Технического задания или требованиям нормативных документов, появились дефекты, которые делают Объект непригодным для нормальной эксплуатации, то Заказчик должен направить Подрядчику письменное требование об устранении выявленных недостатков результатов Работ и (или) материалов, указав разумные сроки их устранения, но не менее 14 (четырнадцати) календарных дней. Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты за свой счет в установленный Заказчиком срок. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует

до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором сроков выполнения Работ Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере 0,1% от стоимости Работ за каждый день просрочки.

7.3. В случае нарушения Заказчиком установленных Договором сроков оплаты Подрядчик вправе предъявить Заказчику требование об уплате неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Подрядчик лишается права требовать уплаты неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, в отношении авансового платежа, в случае, если на дату возникновения просрочки Заказчика в выплате авансового платежа со стороны Подрядчика имеет место нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.4. В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором сроков выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать помимо выплаты пени возмещения убытков в полном объеме.

7.5. В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором сроков возврата авансового платежа (п. 3.4 Договора) Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере 0,1 % от подлежащей перечислению Подрядчиком Заказчику суммы денежных средств за каждый день просрочки.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком иных обязательств, предусмотренных Договором, в том числе Техническим заданием, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 0,5% от стоимости Работ за каждое нарушение.

7.7. Неустойки и штрафы выплачиваются в случае предъявления письменной претензии. При этом уплата неустойки, штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства).

7.9. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия, рассматриваются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если докажет, что надлежащее исполнение обязательств по Договору оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Сообщение о форс-мажорных обстоятельствах должно быть выслано немедленно и при любых условиях в течение 7 (Семи) календарных дней после их наступления или получения об этом информации сообщающей Стороной. В течение последующих 7 (Семи) календарных дней другой Стороне Договора необходимо выслать в письменном виде подробное разъяснение о возникшем препятствии и возможностях продолжать выполнение обязательств.

8.3. Даты возникновения и окончания обстоятельств непреодолимой силы, их описание и последствия для сторон фиксируются в специальном акте, который подписывают Стороны.

8.4. Сроки начала и окончания выполнения условий Договора могут быть сдвинуты на срок действия обстоятельств непреодолимой силы, указанной в специальном акте.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В связи с исполнением настоящего Договора за счет средств субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области, подписанием настоящего Договора Подрядчик дает согласие на осуществление соответствующим главным распорядителем средств федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий из федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области.

9.2. В связи с исполнением настоящего Договора за счет средств субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) бюджета Ленинградской области, в случае установления федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Санкт-Петербурга и (или) Ленинградской области требования об обязательном казначейском сопровождении договоров, заключаемых в рамках исполнения соответствующих договоров о предоставлении субсидии, стороны обязуются в двухнедельный срок с момента установления соответствующего требования заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору, предусматривающее установление порядка исполнения настоящего Договора с учетом и в соответствии с утвержденными в установленном порядке уполномоченным органом правилами казначейского сопровождения договоров, заключаемых в рамках исполнения соответствующих договоров о предоставлении субсидии; до момента заключения такого дополнительного соглашения к настоящему Договору исполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств по оплате товаров, работ, услуг приостанавливается.

9.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные положениями настоящего Договора, регулируются правилами и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

9.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

9.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде подписанных Сторонами дополнительных соглашений и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.6. Контактным лицом по настоящему Договору со стороны Заказчика является _____, рабочий тел/факс _____.

9.7. Контактным лицом по настоящему Договору со стороны Подрядчика является _____, рабочий тел/факс _____.

9.8. Все приложения, указанные в тексте настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1. Приложение №1 – Техническое задание на 3 л.;

10.2. Приложение №2 – Расчет стоимости на _____ л.

11. ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик

Подрядчик

Автономная некоммерческая организация
«Дирекция по развитию транспортной
системы Санкт-Петербурга и Ленинградской
области»

Адрес: 190031 Санкт-Петербург,
Московский пр., д. 10-12, литера А
тел./факс: (812) 305 28 28
ИНН 7838290808 КПП 783801001
р/с 40703810537000000294
В филиале ОПЕРУ-4 Банка ВТБ (ПАО)
в г. Санкт-Петербурге
к/с 30101810200000000704
БИК 044030704

И.о. Генерального директора

_____/И.А. Герун/
МП

_____/_____
МП

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение ремонтных работ помещений
АНО «Дирекция по развитию транспортной системы
Санкт-Петербурга и Ленинградской области»

Подписи сторон:

Заказчик

Подрядчик

_____/И.А. Герун/

_____/_____/

М.П.

М.П.

Приложение №2
к Договору № _____
от « ____ » _____ 2020 г.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ
выполнения ремонтных работ помещений
АНО «Дирекция по развитию транспортной системы
Санкт-Петербурга и Ленинградской области»

№ п/п	Наименование работ, материалов; функциональные характеристики материалов, изделий и т.п.	Ед. изм.	Количество, ед. изм.	Стоимость, руб.	
				за ед.	Общая стоимость
				ВСЕГО:	
				В том числе НДС:	

Подписи Сторон:

Заказчик

Подрядчик

_____/А.И. Герун/
М.П.

_____/_____
М.П.